

MEMORIA ANUAL

CURSO 2022/2023

De la Formación Profesional Básica (FPB):

- ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA (FPB102)

De los Ciclos Formativos de Grado Medio:

- GESTIÓN ADMINISTRATIVA (ADG201)
- INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y AUTOMÁTICAS (ELE202)
- INSTALACIONES DE TELECOMUNICACIONES (ELE203 2º)
- CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA (DIURNO Y VESPERTINO A Y B) (SAN201)

De los Ciclos Formativos de Grado Superior:

- DESARROLLO DE APLICACIONES MULTIPLATAFORMA (IFC302 2º)
- DESARROLLO DE APLICACIONES WEB (IFC303)
- COMERCIO INTERNACIONAL (COM301)
- TRANSPORTE Y LOGÍSTICA (COM303)
- MARKETING Y PUBLICIDAD (COM304)
- LABORATORIO CLÍNICO Y BIOMÉDICO (DIURNO Y VESPERTINO) (SAN306)

MARCO FORMACIÓN
PROFESIONAL

Equipo Educativo

CENTRO F.P. MARCO

0. INDICE

0.	INDICE	2
1.	DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO	3
2.	ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS OBJETIVOS GENERALES PLANTEADOS EN LA P.G.A.: ACTUACIONES REALIZADAS, RESPONSABLES DE LAS MISMAS, INDICADORES Y GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS MISMOS.....	5
3.	REFLEXIÓN DEL EQUIPO DIRECTIVO SOBRE LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO.....	7
	ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS PARA LA ELABORACIÓN DE HORARIOS. CRITERIOS DE AGRUPAMIENTO DEL ALUMNADO.....	7
	APLICACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS EN EL AULA	8
	UTILIZACIÓN DE MEDIOS Y RECURSOS: HUMANOS, MATERIALES, INSTALACIONES, TIC.....	8
	PROPUESTAS DE MEJORA, ESTRATEGIAS Y ACTUACIONES PREVISTAS.....	9
4.	ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS DE EVALUACIÓN DEL ALUMNADO: LOGROS, DIFICULTADES Y PROPUESTAS DE MEJORA.....	10
	GLOBALES.....	10
	POR ETAPAS Y MODALIDADES	10
	Formación Profesional Básica (FPB)	10
	Ciclos Formativos de Grado Medio (GM)	14
	Ciclos Formativos de Grado Superior (GS).....	23
5.	ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LAS ACTUACIONES RELATIVAS A LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD EN EL CENTRO.....	29
	INTERACCIÓN ENTRE ALUMNADO DE LA RAMA SANITARIA Y FPB	30
6.	ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LA ACTUACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO: ACUERDOS SIGNIFICATIVOS TOMADOS Y VALORACIÓN DE LOS MISMOS.....	30
	CONSEJOS ESCOLARES	30
	CLAUSTROS.....	31
7.	ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LA ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE.....	32
8.	ANÁLISIS Y VALORACIÓN DEL DESARROLLO DEL PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL	32
9.	ANÁLISIS DE LA CONVIVENCIA EN EL CENTRO.....	33
	ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE CONVIVENCIA	33
	COMISIÓN DE CONVIVENCIA	33
	PROCESO DE ELABORACIÓN DEL PLAN DE IGUALDAD	36
	ACTUALIZACIÓN DEL RRI.....	36
	CASOS REGISTRADOS DE ACOSO ESCOLAR, CASOS REGISTRADOS DE IDEACIÓN SUICIDA	37
10.	ANÁLISIS DEL ABSENTISMO DEL CENTRO.....	38
11.	MEMORIA DE TODOS LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE LLEVA A CABO EL CENTRO.....	38
	EVALUACION DEL PROGRAMA BILINGÜE	38
	ERASMUS	40
	RSA +	41
	EFQM/EXCELENCIA	41
	ECONOMÍA CIRCULAR.....	41
	PÁGINA WEB	42
	fpmarco.com	42
	REDES SOCIALES	42
	+ ODS (OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE)	47
	PRACTICUM.....	47
	SEMANA DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	48
	PROGRAMA EMPRENDER EN LA ESCUELA.....	49
	PREMIO OBTENIDO EN EL PROGRAMA DE EDUCACIÓN CÍVICO TRIBUTARIA DE LA AGENCIA TRIBUTARIA	50
	MEJORA EN LAS INSTALACIONES DEL CENTRO.....	50
12.	ANÁLISIS Y VALORACIÓN DEL PROA+.....	51
13.	ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LAS UNIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO Y ORIENTACIÓN	51
14.	CUMPLIMIENTO DEL DOCUMENTO DE ACUERDOS EN RELACIÓN A LAS TAREAS ESCOLARES EN EL PROCESO DE APRENDIZAJE	51
15.	ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.....	51
	ACTIVIDAD DAS	51
16.	VALORACIÓN DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS QUE OFRECE EL CENTRO: TRANSPORTE, COMEDOR.....	58
17.	VALORACIÓN DE LAS RELACIONES ESTABLECIDAS ENTRE EL CENTRO Y EL ENTORNO: AYUNTAMIENTO, COMARCA, ASOCIACIONES.....	59
	DEPORTE	59
	ESTRECHAR LAZOS CON OTROS CENTROS DE ESTUDIOS	59
	JORNADA DE PUERTAS ABIERTAS EN LA SEMANA DE LA EDUCACIÓN	60
	CAMPAÑA "BANCO DE ALIMENTOS"	61
	RECICLAJE	62
	DONACIÓN DE SANGRE	62
	CAMPAÑA "DANOS COBERTURA, CONVIERTE TU VIEJO MOVIL EN SONRISAS"	62
	CAMPAÑA "GAFAS PARA AFRICA"	62
18.	EVALUACIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN LLEVADO A CABO EN EL CENTRO	63
	INFORME COFOTAP	66
	OTRAS PROPUESTAS DE FORMACIÓN:.....	66
19.	PROPUESTAS DE MEJORA PARA EL PRÓXIMO CURSO	66
	EDUCATIVAS:.....	66
	PROFESORADO:.....	67
	DE CENTRO:.....	67

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO

En el curso escolar 2022/23 que ahora finaliza, el equipo directivo y la titularidad quieren destacar los siguientes puntos:

La consolidación de los ciclos, de la familia de Informática y comunicaciones, IFC303 Desarrollo de aplicaciones web e IFC302 Desarrollo de aplicaciones multiplataforma, habiendo finalizado ya la segunda promoción de titulados.

La implantación del primer curso del nuevo ciclo COM303 Transporte y Logística que tuvo una excelente demanda por parte del alumnado y con la expresión, de los que lo han cursado, de un alto grado de satisfacción a través de las encuestas realizadas. En este mismo orden de cosas, el centro está preparando la implantación del segundo curso optimizando espacios y recursos con la finalidad de seguir manteniendo esa misma satisfacción. El momento que vive actualmente nuestra comunidad autónoma en el sector de la logística y el comercio internacional es álgido y se espera un nivel de empleabilidad del alumnado egresado muy próximo al cien por cien. El alumnado, consciente de ello, muestran un gran interés por completar ambos ciclos y a ello hay que sumar alumnado que ya tituló en Marketing y publicidad en cursos anteriores que también muestran interés por cursar estos ciclos para complementar su formación. En definitiva, estamos satisfechos con el cambio del ciclo ELE203 Instalaciones de Telecomunicaciones, cuya demanda languidecía curso tras curso, a un ciclo inmerso en un sector de plena expansión y en la que el tejido empresarial tiene una gran necesidad de profesionales cualificados.

El aumento del número de proyectos experimentales de FP Dual que confirma la imparable trayectoria de este tipo de formación. Aún cuando su inicio ha sido, aunque progresivo, un poco lento, es notable este aumento que se ha traducido en tres proyectos, con nueve alumnos, y con una alta tasa de empleabilidad (cuatro han firmado contrato con la misma empresa, otros cuatro con una empresa distinta y, el noveno, ha declinado hacerlo por querer continuar con otros estudios). Se va consolidando un modelo de formación que, en breve, se espera va a ser generalizado para toda la formación profesional y que, sin duda, supone un valor añadido para estas enseñanzas y su expectativas de inserción laboral.

La consolidación del primer proyecto experimental de bilingüismo implantado el pasado curso, gracias a los fondos MRR, en primero del ciclo COM301 Comercio internacional y continuado en segundo en el actual. Su aceptación ha sido alta de igual forma que el grado de satisfacción en su desarrollo tanto del profesorado como del alumnado.

La concesión de un nuevo proyecto experimental de bilingüismo a implantar en el ciclo COM304 Marketing y Publicidad, del cual esperamos los mismos niveles de éxito. Del mismo modo que el anterior, se implantará con un módulo bilingüe en primer curso durante este año y con otro en segundo curso para el próximo 2024/25.

En cualquier caso, debemos citar aquí la preocupación de este equipo en cuanto a la continuidad en el tiempo de estos proyectos en función de la duración de la citada financiación MRR.

El establecimiento, ante el ofrecimiento del Dpto. ECD, del nuevo módulo Fundamentos de computación en la nube en el ciclo IFC303 Desarrollo de Aplicaciones Web. Resulta indudable la importancia de su implantación dado el entorno creado en

nuestra comunidad por los centros de tratamiento de datos Amazon Web Services que va a necesitar también profesionales formados en sus tecnologías.

En cuanto al compromiso del centro con todos aquellos aspectos que mejoren el proceso de enseñanza aprendizaje de nuestro alumnado, destacaremos los siguientes hitos:

El acto de recogida del sello bronce de calidad EFQM (ya obtenido en el curso anterior).

La acreditación y renovación ya habitual del sistema de calidad ISO 9001.

La renovación, ya habitual también, del sello de responsabilidad social RSA+.

Como aspecto novedoso en este curso, la obtención del sello de Economía Circular como otra muestra o aspecto del compromiso con el medio ambiente y con los objetivos de desarrollo sostenible.

En cuanto a nuestra propia organización y funcionamiento, destacaremos otros factores que también pretenden coadyuvar a una mejor labor formativa. De una parte, la realización por segundo año de una ceremonia de graduación para el alumnado que titula que supone, al final, una motivación y un aliciente añadido para ellos. De otra parte se ha realizado, por primera vez y con una gran aceptación externa, una jornada de puertas abiertas dirigida a la captación de nuevo alumnado a través de la muestra de nuestro centro, nuestro profesorado y nuestro saber hacer en nuestra oferta educativa.

Todas estas actuaciones son posibles, de un lado, por la convicción del equipo directivo y la titularidad en el papel social que nuestro centro juega pero, sobre todo, por el alto grado de compromiso y motivación de un profesorado de gran cualificación tanto profesional como ética y personal que así mismo se ve respaldado y apoyado por su centro.

Por último, queremos destacar la preocupación generada por el Real Decreto-ley 2/2023, de 16 de marzo, de medidas urgentes para la ampliación de derechos de los pensionistas, la reducción de la brecha de género y el establecimiento de un nuevo marco de sostenibilidad del sistema público de pensiones. Implica la necesidad de cotizar a SS por parte del alumnado que ha de realizar el módulo FCT por parte de la empresa o, en su defecto, por parte del centro educativo. Entendemos que es un serio inconveniente que esperamos se resuelva del mejor modo posible.

2. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS OBJETIVOS GENERALES PLANTEADOS EN LA P.G.A.: ACTUACIONES REALIZADAS, RESPONSABLES DE LAS MISMAS, INDICADORES Y GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS MISMOS.

El Consejo Escolar del 19 de octubre 2022, tuvo como punto 2 del orden del día la lectura y aprobación del DOC como parte de la PGA, con las siguientes diez propuestas de mejora planteadas como objetivos para el curso 2022-2023

MEJORAR EL USO DE LAS TICs

Aunque siempre ha sido un objetivo general en la educación y en la actividad docente desde hace años, desde el curso pasado es una necesidad fundamental. En particular, se implantó en el centro el uso de la plataforma Aeducar, para el profesorado que quiera hacer uso de ella, intentando promover su uso.

El responsable de este objetivo fue la COFO del centro y el Equipo Directivo.

Se considera conseguido este objetivo puesto que el 70% del profesorado del centro ha utilizado Aeducar a lo largo del curso.

ESTUDIO E IMPLANTACIÓN DE LA NUEVA LEY DE FORMACIÓN PROFESIONAL.

Se han realizado varias reuniones con el profesorado para el estudio y puesta en común de la legislación y normativa que se ha publicado al respecto.

La Titularidad del centro solicitó atención por parte del Director general de Innovación y Formación Profesional para recibir más información y poder adelantarnos a los acontecimientos.

A día de hoy, todavía no se sabe la evolución que va a llevar la nueva ley de FP ni nacional ni en lo que refiere a nuestra comunidad.

POTENCIAR LOS PROYECTOS DE FP DUAL.

La coordinadora de FP Dual del centro ha estado coordinando todos y cada uno de los proyectos y solicitudes que se han sucedido a lo largo del curso, dando cuenta de todo ellos en los diferentes claustro celebrados trimestralmente.

Nuestro centro apuesta por este tipo de FP y para ello anima continuamente al profesorado a que se forme como tutor de dual.

Finalmente, se ha empezado a trabajar en los nuevos proyectos de FP Dual que se van a desarrollar en el próximo curso.

CONTINUAR CON EL PROYECTO ERASMUS EN EL CENTRO.

El equipo Erasmus, integrado por tres profesoras del centro, ha estado coordinando todo el material necesario para llevar a cabo este objetivo.

Como puede verse en el apartado 11 de esta misma memoria, se han conseguido 4 becas Erasmus en este curso, por lo que se considera conseguido el objetivo.

CONTINUIDAD, INCLUSO AMPLIACIÓN DE LA OFERTA BILINGÜE DE NUESTRO CENTRO.

El objetivo era conseguir mantener el bilingüismo en el ciclo COM301 y además poder ampliarlo al ciclo COM304.

Se ha conseguido y se ha ofertado en ambos ciclos para el curso que viene.

CONTINUAR COLABORANDO CON CENTROS EDUCATIVOS PARA LA FORMACIÓN DE FUTUROS PROFESORES.

El objetivo era colaborar con UNIZAR en la formación del futuro profesorado. En este curso se han acogido a dos alumnos de esta universidad, más otros tres de la UNIR.

ESTUDIAR LA IMPLANTACIÓN DEL SEGUNDO CURSO DE COM303 PARA EL CURSO 2023-24

Para la implantación del nuevo ciclo de GS COM303 Transporte y Logística, se ha estado acondicionando uno de los espacios que queda libre al extinguirse el ciclo de GM Instalaciones de Telecomunicaciones, dotándolo de mobiliario, equipos informáticos y redes de alimentación y telecomunicación nuevos y adecuados a los requerimientos del ciclo implantado.

VALIDACIÓN Y APROBACIÓN DEL PLAN DE IGUALDAD DE CENTRO

Ha sido validado el Plan de Igualdad solicitado por el Departamento de Educación del Gobierno de Aragón.

A lo largo de este curso, se ha trabajado en el Plan de Igualdad de Empresa. Se ha revisado y falta ser firmado por parte de la Titularidad del centro y por la representación de los/as trabajadores/as.

Con el objetivo de que el Equipo de Igualdad sea paritario, se ha ampliado el Equipo de Igualdad, incluyendo dos miembros masculinos del claustro, retirándose una de las tres féminas que la constituían.

PROMOVER LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE.

Se ha estado trabajando especialmente en el ahorro energético y consumos. Para ello se han llevado a cabo reestructuraciones de la iluminación de varias aulas así como la instalación de relojes horarios de encendido y apagado de la iluminación de zonas comunes.

PROMOVER ACTUACIONES DEL CENTRO COMO RESULTADO DE LAS RELACIONES CON AWS

Se ha cumplido el objetivo de que al menos el 50% del profesorado de la rama Informática ha realizado el curso de AWS Academy Learner Lab-Educator.

Los profesores Maite García y Luis Mena han realizado la primera parte del curso Computación en la nube. Han participado en varias de las charlas y ponencias que han impartido colaboradores de Amazon donde explicaban cómo utilizaban los laboratorios.

A finales de mayo desde Educación, nos invitaron a implementar, dentro de las horas asociadas al curriculum autonómico, un módulo nuevo, basándonos en las circunstancias laborales de nuestra comunidad autónoma, donde Amazon está implantado y creciendo últimamente. Desde nuestro centro hemos aceptado el reto y en el primer curso de Desarrollo de Aplicaciones Web se implantará dicho módulo de dos horas semanales que se basará en el curso Computación que se imparte el AWS Academy, en él el alumnado tendrá hasta 100\$ para poder realizar las pruebas que el

profesorado considere necesarias. Creemos que es algo que puede dar prestigio al centro y favorecer que el alumnado acuda a nuestro centro.

3. REFLEXIÓN DEL EQUIPO DIRECTIVO SOBRE LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO.

ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS PARA LA ELABORACIÓN DE HORARIOS. CRITERIOS DE AGRUPAMIENTO DEL ALUMNADO.

Para elaborar el Horario General se tuvo en cuenta la siguiente normativa:

LEY ORGÁNICA 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

REAL DECRETO 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo.

ORDEN de 29 de mayo de 2008, de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece la estructura básica de los currículos de los ciclos formativos de formación profesional y su aplicación en la Comunidad Autónoma de Aragón

ORDEN de 26 de octubre de 2009, de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte, que regula la matriculación, evaluación y acreditación académica del alumnado de Formación Profesional en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón.

RESOLUCIÓN de 12 de diciembre de 2012, del Director General de Ordenación Académica, por la que se dictan instrucciones para la programación, seguimiento y evaluación del módulo profesional de proyecto incluido en los currículos de los títulos de formación profesional establecidos al amparo de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

ORDEN ECD/701/2016, de 30 de junio, por la que se regulan los Ciclos formativos de Formación Profesional Básica en la Comunidad Autónoma de Aragón.

RESOLUCIÓN de 27 de octubre de 2016, del Director General de Planificación y Formación Profesional por la que se establecen los documentos oficiales de evaluación para las enseñanzas de Formación Profesional Básica.

ORDEN ECD/409/2018, de 1 de marzo, por la que se modifica la Orden de 26 de octubre de 2009, de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte, que regula la matriculación, evaluación y acreditación académica del alumnado de Formación Profesional en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón y la Orden de 8 de mayo de 2014, de la Consejera de Educación, Universidad, Cultura y Deporte, por la que se regula las enseñanzas de los ciclos formativos de Formación Profesional y enseñanzas deportivas en la modalidad a distancia en la Comunidad Autónoma de Aragón.

RESOLUCIÓN de 6 de marzo de 2018, del Director General de Planificación y Formación Profesional, por la que se dictan instrucciones para la ejecución y aplicación el desarrollo de la Orden de 26 de octubre de 2009, de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte, que regula la matriculación, evaluación y

acreditación académica del alumnado de Formación Profesional en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón.

RESOLUCIÓN de 16 de enero de 2017, del Director General de Planificación y Formación Profesional, por la que se establecen instrucciones para la organización y desarrollo del módulo profesional de formación en centros de trabajo de ciclos formativos de Formación Profesional en centros docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón.

En el claustro nº 1, celebrado el 1 de julio de 2022 y aprobado en el Consejo Escolar celebrado el 4 de julio de 2022, en el punto 2 del orden del día, se trataron los temas de la jornada escolar y el horario general:

El conjunto de las enseñanzas a impartir en el centro consta de

- 1 ciclo de Formación Profesional Básica 2 grupos
- 4 ciclos de Grado Medio 9 grupos
- 6 ciclos de Grado Superior 12 grupos

que se establecen en trece grupos en horario diurno y diez en horario vespertino.

Tanto la actividad diurna como la vespertina tienen la siguiente estructura:

- Seis periodos lectivos diarios de lunes a viernes (30 semanales)
- Cada periodo lectivo tiene una duración de 50 minutos

El horario diurno se establece de 08:30 h a 14:10 h., se establecen dos periodos de descanso, de 20 minutos cada uno, entre los periodos segundo y tercero el primero, y entre el cuarto y quinto el segundo.

El horario vespertino se establece de 15:30 h a 20:50 h., se establece un periodo de descanso de 20 minutos entre los periodos tercero y cuarto.

El horario de la secretaría del centro se establece 09:00 h a 13:00 h y de 16:00 h a 19:00 h. La atención al alumnado se realiza, preferentemente, en los periodos de descanso lectivo.

APLICACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS EN EL AULA

Al final de cada evaluación se realiza la revisión de la programación. Reunido cada equipo educativo, se analiza la programación y su seguimiento durante ese periodo, anotándose los logros y dificultades. De estas reuniones se levanta acta, anotándose en un libro para tal fin. Información que será el punto de partida para elaborar el punto 4 de esta memoria anual.

UTILIZACIÓN DE MEDIOS Y RECURSOS: HUMANOS, MATERIALES, INSTALACIONES, TIC...

Puesto que la Formación Profesional lleva implícita una gran carga práctica, es necesaria una puesta a punto de cada una de las aulas, materiales y equipos, para el inicio de un nuevo curso escolar. No obstante, a lo largo del curso se van sucediendo averías y nuevas puestas a punto del material y equipos utilizados y que el propio

equipo educativo va resolviendo, o incluso obras de mayor envergadura que el Equipo de Mantenimiento del centro trata de resolver a la menor brevedad.

PROPUESTAS DE MEJORA, ESTRATEGIAS Y ACTUACIONES PREVISTAS

- En cuanto a la utilización de las TICs en el aula, al finalizar cada curso, el centro propone unos cursos de auto-formación en esta materia, con el ánimo de actualizar conocimientos por parte del profesorado, adquirir nuevos y estar al tanto de las nuevas tecnologías.
- Se propone adquirir mayor coordinación entre los equipos educativos y el Equipo de Mantenimiento para obtener una mayor eficiencia a la hora de las puestas a punto de las instalaciones del centro.
- Al igual que en el curso anterior, se propone adquirir mayor coordinación entre los equipos educativos de GB y de GM, sobre todo en el departamento de Electrónica, para la puesta en conocimiento de los avances, logros y dificultades del alumnado de GB que puede pasar a cursar GM.

4. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS DE EVALUACIÓN DEL ALUMNADO: LOGROS, DIFICULTADES Y PROPUESTAS DE MEJORA.

A continuación se incluye una valoración de los resultados académicos obtenidos por el alumnado tanto de forma Global como distribuidos por Áreas Curriculares y por Etapas y Modalidades.

GLOBALES

La cifra inicial de matrícula era de 562 alumnos, de los cuales titularon 99 entre diciembre y marzo con lo que la cifra a considerar es de 463. De ellos, 329 obtienen evaluación positiva (título o superación completa de primer curso) lo que supone un 71%. Esta cifra mejora la obtenida el curso pasado 2021/22 que fue de 67% y resulta más similar a la de cursos anteriores salvando la excepción Covid (20/21 - 70%, 2019/20 - 78% (Covid), 2018/19 - 70% y 2017/18 - 73%). Han titulado un total de 222 alumnos (curso anterior 214) en el presente curso escolar desglosados por ciclos y convocatorias del siguiente modo:

ALUMNADO EGRESADO CURSO 22/23														
	FPB102	GB	ELE202	ELE203	ADG201	SAN201	GM	IFC302	IFC303	COM301	COM304	SAN306	GS	CENTRO
DICBRE	4	4	1	1		70	72	1	4			4	9	85
MARZO		0				11	11						0	11
JUNIO	6	6	4	4	10	3	21	12	11	14	15	47	99	126
	10	10	5	5	10	84	104	13	15	14	15	51	108	222

POR ETAPAS Y MODALIDADES

Formación Profesional Básica (FPB)

Análisis y valoración de los resultados de evaluación del alumnado **FPB102**:

FPB102_1: En general ha sido un grupo bastante bueno. Los resultados han sido los esperados teniendo un índice de aprobados alto dentro del número de alumnos que asistían asiduamente a clase. De los 15 alumnos que tenemos matriculados este año, por distintos motivos solo asistían 10-11 asiduamente. De estos 10-11 alumnos, 8 de ellos promocionan a segundo curso. Todos los alumnos pasan a segundo curso con todos los módulos aprobados con lo que no tendrán que cursar ningún módulo pendiente de primero.

El nivel de partida general de este grupo ha sido bastante bajo, la clase tenía dos grupos muy diferenciados. Los 8 alumnos que han aprobado todos los módulos y promocionan a segundo curso, y por otro lado los otros 7 alumnos, que han suspendido todos los módulos, en gran parte por no asistir a clase de forma asidua durante el curso. Con gran esfuerzo por parte de todos los profesores que componen el ciclo se ha conseguido que los alumnos hayan podido terminar el curso de manera satisfactoria y encaren un segundo curso con altas probabilidades de éxito.

Estadística general: De los 15 alumnos matriculados, 11 de ellos asistían asiduamente, lo que supone un 73,33%. De estos 11 alumnos 8 de ellos superan el curso con todos los módulos aprobados (72%). El resto (7 alumnos) han dejado de asistir por distintos motivos en las convocatorias finales, lo que supone un (26,66%).

ALUMNOS PARTICIPANTES

PRIMER CURSO

Al inicio del contamos en lista con un total de 15 alumnos, con edades comprendidas entre los 16 y los 18 años:

NOMBRE	EDAD	PROCEDENCIA
ADIL ABKARI DÍAZ	16	3º CURSO ESO
MARIO BERMEJO LAMPREABE	15	2º CURSO ESO
ARTURO FERNANDO CASTRO ONTIVERO	15	3º CURSO ESO
MOUAD EL ABDELLAOUI	16	2º CURSO ESO
JOSEPH GOMEZ RAMIREZ	17	1º FPB102
SAUL GRACIA MONJE	16	2º CURSO ESO
ALEXANDRU IONESCU	17	2º CURSO ESO
NEDAL MAROUF	16	2º CURSO ESO
DARIO MARTÍN MARTÍN	17	2º CURSO ESO
SIDALI MEHEMRI SLIMANI	15	1º FPB102
ISMAEL MOLANO SADIKI	18	2º CURSO ESO
ANDRÉS PALUD ALCAINE	15	2º CURSO ESO

ANGEL SALAS RAMON	15	2º CURSO ESO
VICTOR VOLTÁN MINGUILLÓN	15	2º CURSO ESO
ABDEHRRAMAN ZANNOUTI CHOUALI	16	2º CURSO ESO

FPB102_2:

Este segundo curso ha sido un curso más complicado. Contábamos con 9 alumnos en clase de los cuales uno de ellos llegó para hacer segundo curso desde otro centro. El comportamiento general del grupo ha sido bastante malo, alumnos muy habladores que dificultaban mucho el proceder correcto de la clase.

De estos 9 alumnos asistían de forma asidua 8 y a final de curso fueron 7.

Los alumnos Mario Torres Fraile y César Real Boza por distintos motivos dejaron de asistir a clase. Este último con problemas graves de conducta hacia sus compañeros y docentes.

De los 7 alumnos restantes, seis de ellos consiguieron realizar las FCT durante el periodo ordinario mayo-junio. Todos superaron de manera satisfactoria las prácticas con lo que podrán continuar sus estudios o comenzar a trabajar.

El alumno que quedaba con módulos pendientes (Alejandro Peris) ha continuado asistiendo a clase de manera más o menos asidua hasta el último día. Tras mucha insistencia y trabajo por parte de todo el equipo educativo, ha podido superar los módulos pendientes y realizará las prácticas en el periodo de septiembre-diciembre.

El nivel general de este grupo ha sido bastante bajo, el nivel de cultura general del grupo, así como su trabajo ha sido el justo para poder aprobar los módulos. Como se viene observando año tras año, el nivel general de los alumnos está bajando de forma exponencial. Cada vez nos llegan alumnos con menos conocimientos básicos tanto en la parte matemática como en la parte de lectura y escritura.

Estadística general: De los 9 alumnos matriculados, 7 de ellos asistían asiduamente, lo que supone un 77,7%. De estos 7 alumnos 6 de ellos han realizado las FCT en el periodo ordinario Mayo/Junio lo que supone un 85,7%. El total de alumnos que realizaron el periodo de FCT en junio han obtenido un APTO.

SEGUNDO CURSO

Al inicio del curso participaron un total de 8 alumnos con edades comprendidas entre los 16 y 18 años que forman el siguiente listado:

NOMBRE	EDAD	PROCEDENCIA
CALLÉN LORENTE, ADRIÁN	17	1º FPB102
CALLÉN LORENTE, ALEJANDRO	17	1º FPB102
CASAO TRIVIÑO, DARÍO	17	1º FPB102
GARCÍA PEREGRINA, ÁLVARO	17	1º FPB102
MARTÍNEZ AZNAR, MARIO	16	1º FPB102
PERIS PALACIO, ALEJANDRO	17	1º FPB102
REAL BOZA, CÉSAR	18	1º FPB102
SERNA SAAVEDRA, YIMMY SANTIAGO	16	1º FPB102
TORRES FRAILE, MARIO	18	1º FPB102

Propuestas de mejora para el próximo curso:

-Introducir paulatinamente el uso de las nuevas tecnologías, así como generalizar el uso de los procesadores de texto para formalizar los trabajos que se entreguen a los docentes.

-Realizar excursiones relacionadas con el temario que se está desarrollando en cada momento en el aula para completar conocimientos y cohesionar al grupo de una forma diversa a lo que se realiza normalmente en el aula.

- Fomentar el espíritu crítico para que los alumnos puedan formarse sus propias ideas y puedan enfrentarse a distintas situaciones que pueden presentarse en su vida diaria. Lo haremos a través de los módulos de Tutoría, realizando debates sobre temas de actualidad.

-Continuar con la gamificación en clase como medida complementaria para adquirir los conocimientos necesarios en cada módulo. De esta manera más lúdica, los alumnos participan mucho más en el aula, usan las nuevas tecnologías y prácticamente sin darse cuenta van reforzando los contenidos ya vistos en clase.

Ciclos Formativos de Grado Medio (GM)

Análisis y valoración de los resultados de evaluación del alumnado de GM:

ADG201:

ADG201_1º: Se trata de un grupo de 6 alumnos y 13 alumnas, cuya procedencia a nivel académico es la siguiente:

E.S.O: 16 (84%)

FPB: 1 (5%)

BACHILLERATO: 2 (11%)

Aspectos generales:

Se trata de un grupo que tiene buen comportamiento, aunque su asistencia ha sido muy irregular. Muestran interés en las tareas que realizan, y se puede trabajar con ellos con un buen ambiente de trabajo, aunque ha habido dos alumnas y un alumno que por cargas laborales/familiares han tenido que abandonar el Ciclo Formativo. En todos los módulos se ha cumplido lo previsto en la programación y no hay desviaciones de la metodología.

Aspectos académicos:

Los resultados académicos del grupo han sido los siguientes: De los 19 alumnos y alumnas matriculados el 74% (14) promocionan a segundo curso, y el 11% (2) repetirá primer curso. Finalmente el 15% (3) abandonan el ciclo.

Como actividades complementarias se han realizado las siguientes:

- Taller IAF “Cómo elaborar un plan de marketing en Redes Sociales”
- Taller IAF “Cómo adquirir y mejorar las competencias emprendedoras”
- Charla de la Policía Nacional sobre ludopatía y adicciones
- Charla de la mujer y la niña en la ciencia
- Participación en el programa de educación cívico tributaria de la Agencia Tributaria
- Presentación Soporte Vital Básico

ADG201_2º: Es un grupo formado por 6 alumnos y 6 alumnas que se ha caracterizado por ser un grupo bastante hablador e inmaduro, que se distraen con facilidad. Además, algunos de ellos dificultan la impartición de las clases.

Aspectos generales:

El grupo ha obtenido buenos resultados, aunque ha sido necesario realizar muchas reuniones de la tutora con los alumnos, así como reuniones del equipo educativo para adoptar pautas que mejoraran tanto el rendimiento como el comportamiento de los alumnos.

Aspectos académicos:

Los resultados académicos han sido los siguientes: Del alumnado matriculado en segundo curso, 83,33% han realizado las FCT en Marzo y han titulado en junio. El 16,66% no ha conseguido ni aprobar en marzo ni en junio, por lo que no titulan.

En cuanto a la inserción laboral del alumnado que ha realizado las FCT, solamente a un alumno se le ha ofrecido la oportunidad de quedarse a trabajar en la empresa. No obstante dicho alumno ha rechazado la oferta debido a que ha preferido incorporarse en otra empresa.

Respecto a las actividades complementarias se ha realizado la siguiente:

- Taller IAF “Cómo elaborar un plan de marketing en Redes Sociales”
- Taller IAF “Cómo adquirir y mejorar las competencias emprendedoras”
- Visita al Palacio de la Aljafería y las Cortes de Aragón
- Visita a la Sucursal del Banco de España en Zaragoza
- Charla de la Policía Nacional sobre ludopatía y adicciones
- Charla de la mujer y la niña en la ciencia
- Participación en el programa de Educación Financiera de la Agencia Tributaria

En relación a las propuestas de mejora, se establece lo siguiente:

PRIMER CURSO

El grado de cumplimiento de las propuestas de mejora planteadas para el curso 2022/2023 es el siguiente:

Módulo 0441: Se ha cumplido la propuesta de mejora de incorporar la metodología de aprendizaje colaborativo.

Módulo 0437: Se ha cumplido la propuesta de mejora de realizar más prácticas telefónicas

Módulo 156: Se ha cumplido la propuesta de mejora de trabajar más la gramática mediante ejercicios prácticos, ya que se ha observado que no la traen afianzada.

Respecto a las propuestas de mejora para el curso 2023/2024 se establecen las siguientes:

Módulo 0441: Reforzar los conocimientos teóricos mediante gamificación.

SEGUNDO CURSO

El grado de cumplimiento de las propuestas de mejora planteadas para el curso 2022/2023 es el siguiente:

Se ha cumplido la propuesta de mejora del Módulo 0439 y 0443: Compartir módulo las dos profesoras para impartir de forma conjunta contenidos del módulo que están interrelacionados.

En el módulo 0446 se ha cumplido la propuesta de mejora de destinar más horas al proyecto empresarial.

En el módulo 0157 se ha cumplido la propuesta de mejora de trabajar más la gramática mediante ejercicios prácticos, ya que se ha observado que no la traen afianzada.

Respecto a las propuestas de mejora para el curso 2023/2024 se establecen las siguientes:

Módulo 0446: Revisar las actividades previstas para evitar contenido solapado con otros módulos.

Módulo 0157: Incluir la gamificación para trabajar la destreza oral.

Módulo 0446 y 0157: Exposición en inglés del proyecto de empresa realizado en Empresa en el aula.

ELE202:

ELE202:

ELE202_1: Grupo formado por 15 alumnos (15 varones).

Aspectos Generales (asistencia, comportamiento...). Dos alumnos causan baja a lo largo del curso por motivos personales. Además, otro alumno no ha asistido al Centro en todo el año y dos de los alumnos dejan de asistir a clases regularmente. Uno de ellos sólo asiste a FOL y los otros nueve asisten con normalidad.

Comportamiento. El grupo se comporta de manera adecuada, pero en general le cuesta mantener la concentración y no presenta la energía suficiente para realizar la mayoría de las tareas.

Resultados Académicos. Tres de los alumnos destacan sobre los demás. Otro alumno ha superado todos los módulos de primero, aunque le cuesta bastante más que a los anteriores. Al resto, les queda por superar alguno de los módulos de

primero. De ellos, uno de los alumnos presenta una situación especial puesto que habrá que solicitar convocatoria extraordinaria en el módulo 0235.

La procedencia de los alumnos en este primer curso es:

- Acceso a Grado Medio: 1 (7 %)
- FPB: 5 (33 %)
- ESO: 9 (60 %)

ELE202_2: Grupo formado por 14 alumnos (13 varones y 1 mujer). De ellos, cinco alumnos tenían módulos pendientes de primer curso y uno realizó el módulo 0243 (FCT) de Septiembre a Diciembre de 2022. Cabe reseñar que este curso se matricularon cuatro alumnos procedentes de otros Centros, solicitando su admisión en segundo curso.

Aspectos Generales (asistencia, comportamiento...). El comportamiento del grupo no ha sido bueno. Existe alumnado muy infantil que ha interrumpido las clases de manera continuada. Sin embargo, la asistencia a clase ha sido regular.

Resultados Académicos. Únicamente aprueban todo en la primera convocatoria cinco alumnos. Titulan cuatro de ellos en Junio puesto que el otro renuncia al módulo 0243 por incompatibilidad de horarios con su trabajo. En segunda convocatoria, aprueban todos los módulos seis alumnos más. Por lo tanto, siete alumnos realizarán el módulo FCT (0243) de Septiembre a Diciembre de 2023. Uno repetirá y otro abandona el Ciclo en las convocatorias finales.

La procedencia de los alumnos en este segundo curso es:

- Mismo Ciclo Formativo, pero de otro Centro: 4 (29 %)
- FPB: 1 (7 %)
- ESO: 7 (50 %)
- Bachillerato: 2 (14 %)

Propuesta de mejora:

- Se sigue recomendando de cara al curso 2023-24 el uso de las TIC's. Así, los alumnos irán adquiriendo las competencias digitales suficientes para poder desenvolverse en su etapa académico-profesional. Especial atención se debe dedicar a la adquisición de conocimientos básicos de ofimática y el uso eficiente del correo electrónico.
- Puesto que las empresas de FCT manifiestan la necesidad de disponer de alumnado con carnet de conducir y, en lo posible, vehículo propio se recomienda al alumnado que gestione la obtención del permiso de conducir.

- Se debe incidir en la puntualidad de entrada y salida al aula, así como la necesidad de asistencia regular a clase puesto que se trata de unos estudios presenciales.
- Quizás cabría valorar el control del móvil en el aula o su total prohibición.
- El nivel de aprobados se ha podido resentir por una asistencia irregular acompañada de algunos abandonos. La situación personal de los alumnos también ha podido influir, al decantarse por una actividad laboral que les ha llevado a descuidar el tiempo y esfuerzo necesario que requiere el estudio de un Ciclo formativo. Por otra parte, muchos de los alumnos habían solicitado como primera opción otros Ciclos formativos.
- El profesorado ha intentado comunicarles la importancia de la constancia y asistencia para asimilar los conocimientos impartidos y superar las pruebas planteadas.

ELE203:

ELE203_1: En este curso no ha habido alumnado puesto que el Ciclo Formativo en nuestro Centro se ha extinguido.

ELE203_2: Grupo formado por 8 alumnos, todos varones. De ellos, dos manifiestan la dificultad para acudir a clase debido a sus respectivos trabajos lo cual es justificado mediante la entrega de copia de contrato. Otro debe compatibilizar su asistencia a clase con un curso universitario. Por lo tanto, cinco asisten con regularidad.

Aspectos Generales (asistencia, comportamiento...). Buen comportamiento en general. Asistencia a clase irregular entre los que trabajan y estudian en la universidad.

Resultados Académicos. De los cinco alumnos que han completado el curso, cuatro han realizado la FCT y han titulado. El otro que tiene superados todos los módulos, por incompatibilidad laboral, no ha podido cursar el módulo 0368 (FCT). Lo realizará de Septiembre a Diciembre de 2023 en otro Centro asignado ya por el Servicio Provincial. Del resto de alumnado, uno tiene módulos llave pendientes y no ha expresado su intención de finalizar el Ciclo, y los otros dos abandonan, uno por motivos laborales y otro por motivos académicos.

La procedencia de los alumnos en este segundo curso es:

- FPB: 1 (12,5 %)
- Bachillerato: 1 (12,5 %)
- Grado Medio: 3 (37,5 %)
- PCPI: 1 (12,5 %)

- Prueba de Acceso a Grado Medio: 1 (12,5 %)
- Grado Superior: 1 (12,5 %)

Propuesta de mejora:

El Ciclo Formativo en este Centro se extingue este año. Por lo tanto, no cabe expresar ninguna propuesta de mejora.

SAN201:

SAN201_1_DA: grupo formado por 20 personas (19 mujeres y 1 hombre). Ha sido 20 el número de evaluados.

Procedencia (forma de acceso):

- 50% de la ESO.
- 25% de ESO para adultos
- 20% Acceso a GM
- 5% FP Básica

Aspectos generales (asistencia, comportamiento...):

Muy buena evolución durante el curso, mejorando en asistencia, uso de móviles y trabajo en el aula. Han rendido muy bien hasta el final y los resultados han sido muy buenos.

La relación alumnado - profesorado ha sido buena. Se ha trabajado muy bien y demuestran buenas destrezas para los contenidos procedimentales.

Aspectos académicos (metodología, resultados...):

Muy buenos resultados. La media del curso ha sido de notable alto.

En general se han desarrollado todos los contenidos modulares sin desviaciones en la metodología prevista y no se han ampliado contenidos.

Dos excepciones:

MÓDULO 1 (M^a Jesús Lacambra): no ha podido terminar de explicar el tema 23. Se han realizado talleres pero la asistencia no ha sido del 100%. La profesora valora la opción de cambiar el orden de algunos temas en la temporalización de la programación (23 y 24) por la importancia de dichos temas (PRIMEROS AUXILIOS)

MÓDULO 2 (M^a Jesús Lacambra): se han dejado de ver por falta de tiempo los temas de Aparato urinario y procedimientos relacionados y El paciente quirúrgico.

Entre la 1^a y la 2^a Convocatoria de Junio (20 alumnos):

- 19 alumnos (95%) promocionan a FCT.
- 1 alumna (5%) repite. ALFARO LOBETE_MONTSERRAT. No ha sido posible la comunicación con la alumna y no se ha presentado ni a la 1FJ ni a 2FJ.

Repitiendo con los Mód. 1, 2 y 4 y no habiendo presentado RC a la 2ª convocatoria, ha agotado las 4 Convocatorias que corresponden a cada módulo. Podríamos solicitar Extraordinaria pero de momento no existe contacto con la alumna.

SAN201_1º_DB: grupo formado por 20 personas (19 mujeres y 1 hombre). Ha sido 20 el número de evaluados.

Procedencia (forma de acceso):

- 80% de la ESO.
- 10% Acceso a GM
- 10% FP Básica

Aspectos generales (asistencia, comportamiento...):

Grupo trabajador que ha conseguido los objetivos sin problemas, se realizó un toque de atención en cuanto a móviles y respeto a sus compañeros... Resultó efectivo en tercera evaluación, no sobre todo el alumnado pero se mejoró la actitud en ese aspecto. Los resultados generales han sido muy buenos obteniendo unas muy buenas calificaciones. Por lo general demuestran habilidades para la práctica.

La relación del alumnado con el profesorado ha sido buena sin incidencias a destacar.

La media del curso ha sido de notable alto, se han impartido la mayoría de los temarios a excepción de:

Módulo 01 (MªJesús Lacambra): no ha podido terminar de explicar el tema 23. Se han realizado talleres pero la asistencia no ha sido del 100%.

Entre la 1ª y la 2ª Convocatoria de Junio (20 alumnos):

- 19 alumnos (95%) promocionan a FCT.
- 1 alumna (5%) repite. Karima Laroushi, no habiendo presentado RC a la 2ª convocatoria decide no presentarse y comenzar en septiembre.

En general se han desarrollado todos los contenidos modulares sin desviaciones en la metodología prevista y no se han ampliado contenidos.

SAN201_1º_VA: grupo formado por 20 alumnos/as (18 mujeres y 2 hombres). Los 20 alumnos/as han sido evaluados.

La forma de acceso del alumnado es la siguiente:

- 75% del alumnado accede a través de la ESO.
- 15% del alumnado accede a través de Prueba de Acceso a GM.
- 10% del alumnado accede a través de FP I.

Aspectos generales (asistencia, comportamiento...):

Grupo muy trabajador desde el inicio del curso escolar, ha sido un grupo dinámico, colaborador, con ganas de realizar cualquier dinámica que se les haya propuesto.

La asistencia ha sido elevada, salvo aquellos casos que han tenido que conciliar vida escolar con laboral y/o familiar, siempre justificado con la documentación correspondiente.

La relación alumnado - profesorado ha sido muy buena. Se ha trabajado muy bien con ellos/as y han demostrado buenas destrezas para los contenidos procedimentales.

Aspectos académicos (metodología, resultados...):

El grupo ha obtenido excelentes resultados, siendo la nota media global de un notable alto. Se ha abordado la materia y se ha cumplido con la programación y metodología prevista.

Entre la 1ª y la 2ª Convocatoria de Junio (20 alumnos/as evaluados):

- 19 alumnos (96%) promocionan a FCT.
- 1 alumna repite al haber solicitado RC a la 2ª CV.

SAN201_1º_VB: Grupo formado inicialmente por 20 alumnos/as (17 mujeres y 3 hombres)

Procedencia (forma de acceso):

- ESO: 75%
- BACHILLERATO: 20%
- OTRO C.F.G.M. 5%

Aspectos generales (asistencia, comportamiento):

A principio de curso (finales de octubre) se dio de baja la alumna Melissa Luna, por motivos familiares, laborales y de salud. A la alumna Abir Tair se le dio de baja por inasistencia y ante la falta de respuesta por su parte.

Buena asistencia en general, salvo faltas por motivos justificados de salud.

Ha sido un grupo participativo en aquellas actividades extraordinarias que se han propuesto: exposición de primeros auxilios, jornada de puertas abierta, etc., pero habladores en clase, especialmente las jóvenes. Buena disposición para la teoría y la práctica.

Aspectos académicos (metodología, resultados):

Muy buenos resultados. La media de curso ha sido de notable alto. Destaca Mª Pilar Mora con un expediente académico de 10.

Se ha desarrollado la programación prevista, siguiendo la metodología propuesta en programación.

Entre la 1ª y 2ª Convocatoria de Junio:

De los 18 alumnos/as evaluados:

- 1 alumna repite curso (5,55%) por renuncia a la 1ª y 2ª convocatoria (por motivos laborales). Repetirá con los módulos 4, 5, 6 y 7.
- 17 alumnos/as (94,44%) aprueban todo en la primera convocatoria de junio, promocionando a FCT

SAN201_2: FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO

Muy buen comportamiento, asistencia y actitud en los centros de trabajo, destacado todo ello por los tutores de los centros con muy buenas evaluaciones durante las jornadas tutoriales que fueron fechadas y registradas en el programa de FCT los días - 26 de Septiembre - 17 de Octubre. - 7 de Noviembre - 28 de Noviembre - fecha fin de prácticas de cada alumno.

De los 86 matriculados:

- _ 15 EXENCIONES
- _ 55 han promocionado a Título en Diciembre 2022
- _ 14 han promocionado a Título entre Marzo y Junio _ 2023
- _ 1 RC a las 2 convocatorias de FCT (ARTIGAS_HERMINIA que se matriculará en el curso 23_24)
- _ 1 NO APTO (LAGUARDIA_DENISA que debe matricularse en el curso 23_24 pero no ha sido posible la comunicación con ella)

PROPUESTAS DE MEJORA

Se propuso para el curso 2022-2023

- Realizar las exposiciones de Primeros Auxilios en la semana de Prevención de Riesgos Laborales.
- Continuar realizando el seguimiento exhaustivo del alumnado de 2º_FCT que venimos realizando en los cursos anteriores, con el objetivo de reducir el porcentaje de alumnado que abandona los estudios.

Objetivos cumplidos puesto que:

- Se realizaron las exposiciones de Primeros Auxilios en la semana de Prevención de Riesgos Laborales. **Semana del 24 al 28 de Abril** con el siguiente calendario
 - Miércoles 26 de abril de 12 a 14 h: recibieron la formación COM303, ELE202, FPB101_1º
 - Jueves 27 de abril de 10_12 h: recibieron la formación FPB102_2º, ADG y COM304
 - Jueves 27 de abril de 16_18 h: recibieron la formación IFC303 y COM301
- Realizado el seguimiento del alumnado con Cambio de Periodo de FCT.
De las 16 personas pendientes de evaluar 14 han finalizado su periodo con éxito, 12 APTOS y 2 EXENCIONES.

PROPUESTAS CURSO PRÓXIMO:

- Continuar realizando el seguimiento exhaustivo del alumnado de 2º_FCT igual que en cursos anteriores con el objetivo de reducir el porcentaje de alumnado que abandona los estudios.
- Comprar una grúa, un transfer, un lava-cabezas y material de aseo.

Ciclos Formativos de Grado Superior (GS)

Análisis y valoración de los resultados de evaluación del alumnado de GS:

IFC303_1: Es un grupo heterogéneo, ya que hay alumnos procedentes de GM y Bachillerato. A pesar de esto, los resultados académicos han sido buenos.

El curso inició formando por 29 alumno y finalizó con 24 alumnos evaluados, hubo un 17,24% de AM (5).

En cuanto a su procedencia: 44,83% (13) GM y 55,17% (16) Bachillerato.

En general, es un grupo con buen comportamiento y asistencia a clase.

Al final han superado el curso completo en la primera convocatoria de junio un 44,83% (13), un 10,35% en la segunda convocatoria (3) y un 27,58% (8) no han superado algún módulo.

IFC303_2: En general, ha sido un grupo trabajador de buen comportamiento y con buena asistencia a clase, a excepción de algunos alumnos por motivo de trabajo (no asistían las primeras horas). Se han obtenido buenos resultados académicos. En cuanto al nivel se podrían diferenciar 3 grupos de mayor a menor conocimiento.

El curso lo forman 15 personas y en la 1ª evaluación no se ha realizado ninguna anulación de matrícula. Aunque, algunos detalles a comentar son: Al final de la primera evaluación un alumno deja de asistir debido a problemas médicos, en la segunda evaluación otro alumno deja de asistir y otro alumno tenía pendiente el módulo de programación de primer curso y no ha asistido a clase tampoco.

Procedencia: Bachillerato un 46,67% (7), Prueba de acceso un 6,67% (1) , GM un 13,33% (2) y GS un 33,33% (5).

En marzo aprueban todo 11 personas (73,33%), de ellas van a FCT 11 (73,33%) personas (%), de ellas renuncian a la convocatoria de FCT 1 (6,67%). Y hay una persona fuera de esta lista que solo ha cursado módulo proyecto con exención de FCT.

En junio defienden proyecto 12 personas (80%) titulando todas ellas.

En el curso quedan 3 personas (20%) que deben repetir, unas para FCT y Proyecto y otras por tener módulos suspensos.

IFC302_2: Ha sido un grupo muy trabajador de buen comportamiento y con buena asistencia a clase. Se han obtenido buenos resultados académicos. El nivel ha sido heterogéneo a excepción de 2 o 3 alumnos los cuales su nivel era un poco más bajo.

El curso lo forman 13 personas y no se ha realizado ninguna AM.

Procedencia: Bachiller un 23% (3), GM un 31% (4), GS un 23% (3) y Prueba de acceso un 23%(3).

En marzo aprueban todo 13 personas (100%), de ellas van a FCT 13 personas (100%).

En junio defienden proyecto 13 personas (100%) titulando todas ellas.

Propuestas de mejora para el próximo curso

- Nuevo módulo llamado Fundamentos de Computación en la nube (A159), se analizará el funcionamiento y las diferentes aplicaciones de la computación en la nube. El módulo estará formado por 64 horas en total.
- En el módulo de Entornos de desarrollo se realizará una práctica de introducción sobre GitHub y Git.
- En el módulo de Computación en la nube se realizará una ampliación e introducción a Amazon Web Service (AWS).
- En el módulo de Bases de datos se introducirán conceptos sobre Docker y la creación de contenedores en los diferentes SGBD.
- En el módulo de Sistemas informáticos se introducirán conceptos y técnicas de administración sobre Windows 11.
- Introducir en algunos módulos la plataforma NET.
- Presentación de un trabajo final de realizar una App completa.
- Introducir la programación en Python.
- Introducir en el módulo de Sistema de gestión empresarial y en el módulo de Desarrollo de aplicaciones web en entorno cliente diferentes framework en diferentes lenguajes.
- Introducir WordPress en el módulo de Diseño de interfaces en los dos cursos (IFC303_2 y IFC302_2).
- Añadir la programación Java, J2EE y el MVC con framework Swing en el módulo de Despliegue de aplicaciones.
- Introducir la programación en NODEJS y REACT.

COM301:

COM 301_1: El grupo de primero ha estado formado por un 55,55% de alumnos procedentes de bachiller, un 11,11% de prueba de acceso, un 27,77% de grado medio y un 5,55% de estudios universitarios.

Ha sido un grupo en el que la asistencia ha sido muy buena, así como la participación e interés por las materias cursadas. Los resultados también han sido muy buenos, no teniendo que ir ningún alumno a la segunda convocatoria de junio.

Los alumnos/as se han llevado bien entre ellos y con el profesorado.

Como ampliación de contenidos, en:

En el módulo 0627, durante la tercera evaluación, dada la importancia de la parte práctica del módulo, se decidió evaluar teoría y práctica por separado para motivar al alumnado a superar ambas partes

Han aprobado todo en primera convocatoria, el 100% de los alumnos.

COM 301_2: En el grupo de segundo el 77,78% del alumnado titula en junio. El 16,67% tiene alguna pendiente y repetirá curso. El 5,55% (1 alumno), dejará el ciclo. El 11,1% del alumnado (2 alumnos), se quedan con contrato laboral en las empresas que han realizado la FPDUAL, aunque 22,22% son los que han recibido oferta de trabajo para quedarse en la empresa y la han rechazado para seguir estudiando.

Los resultados académicos han sido buenos. Los objetivos generales del ciclo se han cumplido en los diferentes módulos. El 77,78% del alumnado ha realizado sus prácticas. Todos ellos han presentado sus proyectos finales con buenos resultados.

El 22,2% del alumnado (4 alumnos), han realizado su formación en la modalidad de FPDUAL, con una valoración muy positiva tanto por ellos como por la empresa.

Respecto al cumplimiento de las propuestas de mejora del curso pasado:

En el módulo 0824, se ha puesto libro de texto y se seguirá utilizando el curso que viene.

En el módulo 0622 y 0625, se ha acudido al foro PILOT, a la empresa patatas Gómez y a las jornadas de Mobility.

En el módulo 0828, se ha conseguido que dos alumnos se animen a presentar el proyecto en inglés. Y ambos lo han hecho muy bien.

Se realizan las siguientes propuestas de mejora para el próximo curso:

En el módulo 0828, se seguirá animando al alumnado a realizar la presentación del proyecto en inglés.

En el módulo 0622 y 0625, se propone visitar alguna empresa y volver a ir al foro PILOT.

En el módulo 0825 si hay alumnos en formación DUAL, se organizarán los contenidos para que en las horas que ellos no asisten a clase, se trabajen aspectos de los que ellos no se tengan que evaluar...

En el módulo 0824, se impartirá algunos temas de forma más práctica, utilizando casos prácticos para el aprendizaje y evaluación de dichos temas.

En el módulo 0822, se plantea la realización de un proyecto de internacionalización de una empresa. El alumnado elaborará una memoria aplicando toda la materia vista en clase y simulando una presentación real ante una empresa.

COM303

COM303_1:

En general, ha sido un grupo complicado en cuanto a comportamiento. Se han diferenciado dos grupos. Uno de ellos con un comportamiento infantil y muy hablador

que ha dificultado la concentración del resto de compañeros. El otro grupo ha mostrado interés por las explicaciones y ha trabajado muy bien. Sin embargo, el ambiente en el aula ha sido bueno y no se han generado conflictos entre el alumnado.

Ha habido cuatro amonestaciones leves por comportamientos perjudiciales para el aula y una expulsión de tres días de un alumno. Se espera una mejoría en comportamiento para el próximo curso.

En general la asistencia ha sido buena, aunque en ocasiones han llegado tarde a primera hora.

En cuanto a los resultados académicos, el 70% ha obtenido calificación positiva en todos los módulos, repiten dos alumnos y, otros dos, pasan a segundo curso con módulos de primero.

Propuestas de mejora para el próximo curso

- Insistir en la puntualidad del alumnado en el comienzo de las clases.
- Afianzar conocimientos y motivar al alumnado saliendo del aula, y viendo in situ, cómo se trabaja y qué funciones se llevan a cabo en las empresas de transporte y logística.

COM304:

COM304_1

El grupo se ha configurado con 20 personas y 2 (10%) han sido anulaciones de matrícula. De las 18 personas restantes promocionan a segundo todas ellas y solo una alumna (5%) pasará a segundo curso con un módulo pendiente. Por ello, puede considerarse que los resultados académicos han sido buenos respecto al cumplimiento de objetivos aunque la nota media de todo el alumnado no es muy elevada (7'22).

Se han entregado dos amonestaciones escritas por actitud inadecuada en el aula. La motivación e interés por el trabajo en el aula ha sido bueno aunque una parte del grupo ha disminuido su ritmo de trabajo en la segunda mitad del curso. Se han concedido tres menciones honoríficas (Inglés, Marketing Digital y GEFE).

COM304_2

Aunque el comportamiento y el ambiente en el aula no han sido los idóneos para un grado superior, los resultados académicos han sido satisfactorios. Se ha concedido una Mención Honorífica (Diseño y elaboración de material de comunicación). De los 18 alumnos que han conformado el grupo, 15 fueron a FCT en periodo ordinario (83%). Todos ellos han titulado y a uno de los alumnos le han ofrecido contrato laboral. De los alumnos que no han titulado, uno de ellos realizará la FCT en septiembre, otro repite y otro abandona.

PROYECTO TRANSVERSAL

Transcurrido el primer curso de la puesta en marcha de esta iniciativa para trabajar con el alumnado los contenidos del ciclo de forma transversal y la simulación de acciones de una agencia publicidad, se considera que el resultado es positivo en la aplicación, motivación para el alumnado y eficaz como metodología de aprendizaje.

El objetivo de que el alumnado de segundo curso desarrollase acciones efectivas de agencia de publicidad como servicio a otras empresas del mercado no se ha cumplido. Al ser el año de implantación del proyecto, los dos trimestres de clase antes de la FCT con el alumnado de segundo curso se han utilizado para poner en marcha las acciones previas a la práctica real, no dando tiempo a entrar en contacto con empresas para el desarrollo de actividades. No obstante, con uno de los grupos de trabajo de primer curso, se acordó una colaboración con BIOFITER, para quien el alumnado elaboró un cartel corporativo que ya figura en su web. Para el próximo curso 23-24 se va a continuar con el proyecto transversal. Para su mejora se establecerán las modificaciones que el equipo educativo considere oportunas.

Propuestas de mejora para el próximo curso

COM304_1

MOD0179 Explicar muy bien al principio de curso el tema de las convalidaciones de inglés para que no se produzca ningún error y ningún alumno/a se ausente del desarrollo normal de las clases hasta que no lleguen las convalidaciones oficiales.

MOD0930 Envío al alumnado de los criterios detallados de evaluación de cada actividad de clase (rúbrica).

COM304_2

MOD1109 Lanzamiento de productos y servicios: Introducir un software de CRM

MOD1010 Investigación comercial: Eliminar el libro de texto del alumno como material de clase e incrementar el número de casos prácticos para trabajar el módulo.

MOD1012 Proyecto: Cuando se establezcan los proyectos propuestos se indicarán algunos de los objetivos y actividades del mismo con el fin de orientar a los alumnos para conseguir un buen resultado.

SAN306:

Análisis y valoración de los resultados de evaluación del alumnado CICLO FORMATIVO DE GS SAN306:

PROCEDENCIA (%)	CURSO 1º D	CURSO 1º V	CURSO 2º D	CURSO 2º V
Bachiller	52	60	62	45.95
GS	21	6.6	11	13.51
GM	21	23.3	16	35.4
PAGS	3	--	8	2.7
Licenciados	3	10	3	2.7
APROBADOS (%)	78.57	53.3	75.7	57.5

- a. En el caso de una alumna del grupo diurno de segundo curso, se ha tenido que poner en marcha el Protocolo de Actuación Inmediata en Centros Educativos para casos de Ideación Suicida del Gobierno de Aragón. Fue detectado en el último trimestre y continuará en seguimiento debido a que la alumna no ha conseguido acabar el ciclo formativo

- b. Otro segundo caso (en este mismo grupo) ya estaba detectado y en seguimiento desde el curso pasado. Afortunadamente la evolución parece aceptable y la alumna ha conseguido terminar el ciclo formativo y titular.
- c. Un tercer caso del grupo diurno de segundo curso ha requerido atención especial debido a problemas de carácter psiquiátrico. En este caso, la alumna no se ha presentado al examen final del módulo 1369: era su segunda convocatoria extraordinaria. Por ello debe abandonar el ciclo formativo por agotar convocatorias.
- d. Académicamente:
 - d.1. El **primer curso** diurno ha tenido resultados buenos porque su nivel de partida era más alto que el vespertino. No se está especialmente satisfecho por el hecho de que ha sido un curso apático con respecto al devenir de los módulos, se ha involucrado poco a pesar de que estudian.
El rendimiento del grupo vespertino ha sido inferior, como su nivel de partida, aunque son mucho más participativos.
La asistencia y comportamiento generales de ambos cursos ha sido buena, salvo casos puntuales.
 - d.2. El **segundo curso** ha tenido resultados buenos
 - d.2.1. Diurno: ha habido mejora con respecto a años anteriores, (algunos módulos mejoran su estadística de años precedentes) Asistencia y comportamiento en general, buenos
 - d.2.2. Vespertino: de resultados ligeramente inferiores, ve influida la estadística por la cantidad de Renuncias presentadas a diferentes módulos. El hecho real es que sólo dos alumnos que realizan el curso normal han suspendido; el resto, han sido motivado por las renuncias a módulos. Se ha trabajado algo mejor, con buena disposición general del alumnado. Quizás a destacar cierto grado de intolerancia personal entre algunos alumnos, sin llegarse a detectar situaciones de acoso.

Propuestas de mejora para el próximo curso:

En anteriores cursos se propuso:

1. Aprovechar los apoyos para dedicar tiempo a alumnos con necesidades académicas adicionales, como método de funcionamiento interno.
2. Conseguir un trabajo más individualizado en prácticas.
3. Mejorar la disciplina en el trabajo y en el mantenimiento de los materiales del laboratorio.
4. Mejorar el calendario de visitas a centros especializados.
5. Mejorar la coordinación del profesorado en los módulos respectivos, en lo que a materias impartidas y tiempos se refiere.
6. Motivar a los alumnos para conseguir mayor rendimiento académico
7. Hacer que el alumno sea participativo en el proceso educativo, de forma que los temas explicados en clase y exámenes no sean el único modo de superar los módulos, siendo los propios alumnos los que preparen y/o recuperen su parte correspondiente, y lo expongan a sus compañeros.
8. Hacer ver al alumno que realiza Módulo Proyecto, que es un módulo más, con la misma importancia que cualquier otro y que debe de ser

- abordado con la misma dedicación e intensidad que el resto, acudiendo a las tutorías de forma regular
9. Mantener el tiempo establecido por presentación para cada alumno a 15 minutos, respetando el tiempo máximo de exposición de 10 minutos por alumno.
 10. Fijar los criterios de calificación en el Módulo Proyecto de forma uniforme para que todos los alumnos sean valorados de forma objetiva y equitativa
 11. Aprovechar de forma progresiva el programa Alexia en la gestión y control de asistencia de alumnos, calificaciones, boletines, notificaciones, etc

Propuestas para el próximo curso:

- a. Se intentará poner especial interés en el punto 7 de las propuestas de mejora del curso pasado, como modo complementario de superación de módulos.

Seguir insistiendo en las propuestas del curso anterior, para intentar sacar el máximo rendimiento de los alumnos.

5. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LAS ACTUACIONES RELATIVAS A LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD EN EL CENTRO.

El alumnado que acude al centro procede de todas las zonas de la ciudad, contando con un elevado número de personas procedentes de otras nacionalidades y como consecuencia de ello, se ha favorecido el aprendizaje de los contenidos de los diferentes módulos flexibilizando la forma de expresión tanto oral como escrita, de este tipo de alumnado.

Partiendo de la evaluación inicial y de los resultados académicos, se obtienen las siguientes conclusiones que pueden ayudarnos a conocer y valorar nuestro sistema educativo:

- Hay una gran diferencia de edades entre el alumnado que acude al centro en horario diurno y vespertino. En los grupos en los que la media de edad ha subido se sigue notando, mayor responsabilidad en los estudios, aunque, por otra parte, son personas muy exigentes y con un marcado carácter egocéntrico.
- Hay una gran diferencia en cuanto a comportamiento, responsabilidad, asistencia, abandono escolar, etc. entre los distintos niveles G.B., G.M. y G.S. La edad, la procedencia académica, el marco familiar, social y el objetivo final marcan mucho estos niveles.

El centro tiene elaborado el Plan de Atención a la Diversidad que acoge al alumnado con necesidades educativas especiales: aquellos que requieran, en un periodo de escolarización o a lo largo de toda ella, determinados apoyos y atenciones educativas especiales.

Se propone seguir en la misma línea de actuación, partiendo siempre de la evaluación inicial y sobre todo en los Ciclos de Grado Medio y en los Ciclos de Grado Básico.

INTERACCIÓN ENTRE ALUMNADO DE LA RAMA SANITARIA Y FPB

Como se ha comentado, y según se ha podido comprobar en las sesiones de evaluación realizadas a final de cada uno de los tres trimestres del curso, hay una gran diferencia entre el alumnado de la Rama Sanitaria con las demás ramas y sobre todo con FPB. Este hecho, se viene observando desde hace varios cursos y en el curso 2018-19, se llevó a cabo una interacción entre el alumnado de la rama sanitaria y el de FPB, con muy buenos resultados de la jornada de convivencia e intercambio de experiencias que el alumnado compartió en el ambiente distendido que se alcanzó. Se pretendía conseguir modificar positivamente la forma de actuar y/o pensar del alumnado más deprimido o vulnerable, orientándole a seguir por el camino del estudio y el esfuerzo.

Se propone volver a retomar esta actividad para el curso 2023-24, sobre todo, de cara a mediados de curso para que ese refuerzo de compañeros de centro, pueda causar efecto en el alumnado más joven.

6. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LA ACTUACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO: ACUERDOS SIGNIFICATIVOS TOMADOS Y VALORACIÓN DE LOS MISMOS.

CONSEJOS ESCOLARES

Consejo escolar 4 de julio 2022

1. Aprobación memoria fin de curso 2021-22
2. Aprobar horario general y jornada laboral 2022-23
3. Continuación aportación voluntaria material escolar
4. Altas y bajas laborales
5. Baremación solicitudes admisión

Consejo escolar 18 de octubre 2022

1. Matrícula curso 2022-23
2. Aprobación PGA y DOC
3. Modificaciones del PEC y diversos planes del centro
4. Altas y bajas profesorado
5. Colaboración Practicum

Consejo escolar 12 de enero de 2023

1. Rendimiento anual cuentas 2021-22
2. Aprobación de la PGA y DOC Inspección Educativa
3. Equipo de convivencia sobre procedimientos correctores
4. Altas y bajas profesorado

Consejo escolar 8 de mayo de 2023

1. Propuestas y aprobación proyectos FP Dual 2023-24

Consejo escolar 4 de julio 2023

1. Informe de la Memoria Fin de Curso en la que se incluyen los resultados académicos y el grado de cumplimiento con la Programación General Anual.
2. Informe sobre el horario general y jornada escolar para el curso 2023-24.
3. Aprobación de la continuidad en la aportación económica voluntaria del alumnado en concepto de seguro escolar y material fungible y complementario.
4. Informe sobre altas y bajas laborales.
5. Informar del Plan Digital de Centro.

CLAUSTROS**Claustro nº 1 (1 de julio de 2022)**

1. Jornada escolar y horario general
2. Organización pedagógica
 - Proyecto curricular
 - Evaluación
 - Calendario de evaluaciones
 - Formación en Centros de Trabajo
3. Plan de acción tutorial

Claustro nº 2 (6 de septiembre de 2022)

1. Lectura y comentario de las instrucciones de principio de curso del secretario general técnico del dpto. ECD. Modificaciones de los acuerdos establecidos en el claustro nº 1.

Claustro nº 3 (8 de septiembre de 2022)

1. Preparación de la presentación del curso por parte del tutor a partir del guión orientativo de trabajo para su debate y definitiva configuración.

Claustro nº 4 (9 de septiembre de 2022)

1. Preparación de la presentación del curso y de los módulos por parte del profesorado a partir del guion orientativo de trabajo para su debate y definitiva configuración.

Claustro nº 5 (22 de diciembre de 2022)

1. Información, comentarios y estadística de los resultados de la primera evaluación.
2. Informes sobre las actuaciones realizadas en el primer trimestre.

Claustro nº 6 (31 de marzo de 2023)

1. Información, comentarios y estadística de los resultados de la segunda evaluación.
2. Informes sobre actuaciones realizadas en el segundo trimestre.

Claustro nº 7 (28 de junio de 2023)

1. Información, comentarios y estadística de los resultados de las evaluaciones finales de junio.
2. Informes sobre las actuaciones realizadas en el tercer trimestre.

Claustro nº 8 (30 de junio de 2023)

1. Aprobación Memoria anual del curso 2022/2023 por el claustro de profesores.

7. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LA ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE

Durante el curso 2022-23, y al igual que en cursos anteriores, se han mantenido las reuniones pertinentes para realizar las revisiones de las Programaciones Didácticas de las evaluaciones 1ª, 2ª, 3ª, marzo, y 1ª y 2ª convocatorias ordinarias de junio, anotándose sus logros y dificultades en el Libro de Revisiones. Estas reuniones de equipos educativos han servido para la realización de las valoraciones y propuestas de mejora que se incluyen en esta misma memoria.

Se ha estado al tanto de los distintos BOAs publicados sobre los nuevos proyectos curriculares y el proyecto de la Nueva FP.

8. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DEL DESARROLLO DEL PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL.

En el claustro nº 1, citado anteriormente, se trató el tema de la Acción Tutorial quedando como sigue:

De forma general, posteriormente concretada para cada ciclo en los respectivos Proyectos Curriculares, se llevaron a cabo las siguientes actuaciones:

CON LAS FAMILIAS

- Reunión inicial en la que se les facilita, entre otras informaciones, el horario lectivo, calendario de evaluaciones y horario de tutoría.
- En los ciclos de FPB, además de la reunión inicial, se mantienen al menos una reunión individual al final de cada trimestre, en la que se da cuenta del proceso de aprendizaje, comportamiento, asistencia, etc. Se recuerda aquí que las faltas de asistencia se comunican diariamente por teléfono.

CON EL ALUMNADO

- F.P.B.: El tutor dispone de dos horas semanales para tratar temas de interés general, resolución de conflictos, etc.
- C.F.G.M.: El tutor toma una hora de su módulo para tratar temas predeterminados incluidos en la programación o aquellos que puedan resultar puntualmente de interés.

- C.F.G.S.: En este caso, las tutorías se realizan bajo demanda del delegado como representante de su grupo, estableciendo el tutor una hora a su criterio dentro del horario de su módulo.

Se establecieron los tutores de cada curso y el horario de atención a padres (hora orientativa a consensuar entre ambas partes).

En general, se valora como positiva la acción tutorial con las familias, sobre todo en los ciclos formativos de Grado Medio y en FPB, y la atención de forma particularizada en todos los niveles, incluido Grado Superior. Esta acción tutorial reforzada por las familias, ha conseguido encauzar ciertos comportamientos de una parte del alumnado. Por el contrario, y aun habiéndose insistido hasta la saciedad en reuniones sucesivas, no se ha conseguido encarrilar una pequeña parte del alumnado por motivos familiares u otros derivados de múltiples factores que existen en la sociedad de hoy en día.

Consideramos que la acción tutorial sigue siendo fundamental, sobre todo en los ciclos formativos de GM y FPB. La cercanía del tutor/a y el profesorado con el alumnado hace más llevadera esta tarea.

9. ANÁLISIS DE LA CONVIVENCIA EN EL CENTRO

ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE CONVIVENCIA

El Plan de Convivencia se realizó en el año 2019 y en el curso 2019-20, se formaron dos entes que faltaban por formar: Equipo de Convivencia e Igualdad y el Observatorio del centro en convivencia e igualdad.

A lo largo del curso 2022-23 no se ha realizado ninguna actualización del Plan de Convivencia.

COMISIÓN DE CONVIVENCIA

Al Equipo de Convivencia se le han trasladado las distintas actuaciones que se han llevado a cabo en el ámbito de la convivencia escolar durante el curso 2022-23. Por un lado, al alumnado que se han interpuesto amonestaciones escritas como respuesta a comportamientos que alteran la normal convivencia del centro y de la actividad docente. Por otro lado, referir la labor continua del profesorado para corregir comportamientos que pudieran deteriorar la buena convivencia en el aula y para evitar la generación de conflictos.

Primer trimestre:

Se tramitaron:

- 31 amonestaciones escritas a 19 alumnos/as de FPB y GS por su comportamiento contrario a las normas de convivencia del centro.

El alumnado objeto de amonestación han sido:

CICLO	CURSO	NOMBRE	APELLIDOS
FPB102	1	ADIL	ABKARI DÍAZ
FPB102	1	MARIO	BERMEJO LAMPERABE
COM304	2	BEGOÑA	BRINQUIS MARTÍNEZ
FPB102	2	ALEJANDRO	CALLÉN LORENTE
COM303	1	DIEGO	CARCAS
FPB102	1	ARTURO	CASTRO ONTIVERO
COM304	2	VERONICA ESPERANZA	CORDOBA CASTILLO
FPB102	1	MOUAD	EL ABDELLAQUI
FPB102	2	ALVARO	GARCÍA PEREGRINO
FPB102	1	JOSEPH	GÓMEZ RAMÍREZ
FPB102	1	ALEXANDRU	IONESCU
COM304	2	BASMA	KHOUDI
FPB102	1	NEDAL	MARQOUF
FPB102	2	MARÍO	MARTÍNEZ AZNAR
FPB102	2	ALEJANDRO	PERIS PALACIOS
COM303	1	DANIEL	PRIETO
FPB102	2	CÉSAR	REAL BOZA
FPB102	1	ÁNGEL	SALAS RAMÓN
FPB102	1	YIMMY SANTIAGO	SERNA SAAVEDRA

El equipo de Convivencia e Igualdad tuvo que corregir un comportamiento gravemente perjudicial para la convivencia escolar que se produjo a lo largo del primer trimestre y que requirió su intervención mediante procedimiento común, al alumno Adil Abkari Díaz, del FPB102 2º, por acumulación de faltas leves. Se resolvió con un procedimiento común previsto en el artículo 60.8 del decreto 73/2011 que consistió en la suspensión del derecho de asistencia al centro por un periodo de 8 días.

Segundo trimestre:

Se tramitaron:

- 20 amonestaciones escritas a 12 alumnos/as de FPB y GS por su comportamiento contrario a las normas de convivencia del centro.

El alumnado objeto de amonestación han sido:

CICLO	CURSO	NOMBRE	APELLIDOS
FPB102	1	MARÍO	BERMEJO LAMPREABE
FPB102	2	ALEJANDRO	CALLÉN LORENTE
FPB102	2	ADRIÁN	CALLÉN LORENTE

COM303	1	DIEGO	CARCAS
COM304	2	VERONICA ESPERANZA	CORDOBA CASTILLO
FPB102	1	NEDAL	MAROUF
FPB102	2	MARÍO	MARTÍNEZ AZNAR
FPB102	2	SIDALI	MEHEMRI SLIMANI
FPB102	1	ISMAEL	MOLANO SADAKI
FPB102	2	CÉSAR	REAL BOZA
FPB102	1	ÁNGEL	SALAS RAMÓN
FPB102	2	YIMMY SANTIAGO	SERNA SAAVEDRA

El equipo de Convivencia e Igualdad no tuvo que corregir ningún comportamiento gravemente perjudicial para la convivencia escolar del segundo trimestre. Por otro lado, dos alumnos de FPB102, Sidali y Nedal, fueron expulsados 3 días del centro por acumulación de 3 faltas leves.

Tercer trimestre:

Se tramitaron:

- 14 amonestaciones escritas a 11 alumnos/as de FPB, GM y GS por su comportamiento contrario a las normas de convivencia del centro.

El alumnado objeto de amonestación han sido:

CICLO	CURSO	NOMBRE	APELLIDOS
FPB102	1	NEDAL	MAROUF
FPB102	1	MARÍO	BERMEJO LAMPREABE
FPB102	1	SIDALI MEHEMRI	SLIMANI
FPB102	1	MOUAD	EL ABDELLAOUI
COM304	1	MATHEUS	CASAS DE JESÚS
SAN201	DB	KARIMA	LAGHROUSSI
SAN201	DB	ALBA	MORENO MIGUEL
ELE202	1	FAROUK	EL ABDELLAOUI
COM303	1	DIEGO	CARCAS
COM304	1	JUAN	BORAO PUEYO
IFC303	1	JHOAN ORLANDO	GALLEGO TORRES

El equipo de Convivencia e Igualdad no tuvo que corregir ningún comportamiento gravemente perjudicial para la convivencia escolar del tercer trimestre. Por otro lado, el alumno de COM303, Diego Carcas, fue expulsado 3 días del centro por acumulación de 3 faltas leves.

PROCESO DE ELABORACIÓN DEL PLAN DE IGUALDAD

A lo largo del curso 2022-2023 se ha renovado el Equipo de Igualdad para que fuera paritario, quedando constituido ahora por cuatro docentes: Charo Colomé, Concha Fabana, Jorge Vallejo y Víctor Lorén.

Se ha terminado de elaborar el Plan de Igualdad de Empresa, tras realizar un diagnóstico de situación, para que la empresa proceda a registrarlo.

A lo largo del año académico se han realizado actividades para conmemorar fechas marcadas en el calendario, tales como el Día de la Erradicación de la Violencia de Género, Día de la Mujer y la Ciencia, el 8 de marzo y el Día Internacional de Acción sobre la Salud de la Mujer, contando en algunas actividades con la participación del alumnado de COM304 Marketing y Publicidad.

Concretamente, para el día 8 de marzo, se realizaron charlas por parte de mujeres que destacan profesionalmente:

- Lourdes Sánchez: Ciencia y Tecnología de los alimentos, Facultad de Veterinaria.
- Rosaura Pérez Pe: Departamento de biología, biología molecular y celular de la Facultad de Veterinaria.
- Ana Abad: Doctora en Veterinaria, tesis de una sola salud, animales, humanos y medio ambiente, aplicada a patógenos entéricos, C. Dificile.
- Raquel Gómez Canora: Ex militar y ahora guardia civil, licenciada en Derecho.
- Rebeca Antoñanzas Pérez, investigadora en el síndrome de Cornelia de Lange, Facultad de Medicina.
- Carmen Pérez Marín: Investigadora del Radón en el Laboratorio Subterráneo de Canfranc.

Por otra parte, se ha participado en la actividad organizada por el Ayuntamiento de Zaragoza, “Una Zaragoza de Mujeres”, callejeando y conociendo la historia tanto de nuestros barrios como de las mujeres que dan nombre a las calles de nuestra ciudad.

Además se han trabajado algunos temas transversalmente, tanto en el módulo de FOL (Diferencia salarial, techo de cristal, oficios femeninos olvidados) como en el módulo Proyecto.

El Equipo de Igualdad propone como mejora para el curso 2023-2024 que la información que se pone en el tablón de igualdad, llegue de forma más eficaz al profesorado y al alumnado.

ACTUALIZACIÓN DEL RRI

En marzo de 2023 se realizó una actualización del Reglamento de Régimen Interior. El Equipo Directivo consideró oportuno realizar las siguientes modificaciones en el RRI:

CAPÍTULO 2. CONDUCTAS GRAVEMENTE PERJUDICIALES PARA LA CONVIVENCIA DEL CENTRO

Se consideran conductas gravemente perjudiciales para la convivencia del centro las siguientes:

2. La reiteración de más de TRES conductas contrarias a las normas de convivencia del centro a lo largo de un mismo curso escolar.

TÍTULO 5. PROCEDIMIENTO Y RESPONSABLES DE LA CORRECCIÓN DE CONDUCTAS CONTRARIAS A LAS NORMAS DE CONVIVENCIA

Serán competencia del profesorado que tutoriza o de cualquier otro componente del profesorado y que además informarán de lo resuelto a la jefatura de estudios y al profesorado que tutoriza:

5. Suspensión del derecho de asistencia al centro por un plazo máximo de tres días lectivos, si la reiteración es por acumulación TRES conductas contrarias a las normas de convivencia del centro a lo largo de un mismo curso escolar. Durante el tiempo que dure la suspensión, el alumnado deberá realizar los deberes o trabajos que se determinen para evitar la interrupción de su proceso formativo.

CASOS REGISTRADOS DE ACOSO ESCOLAR, CASOS REGISTRADOS DE IDEACIÓN SUICIDA

Durante el curso 2022-23 no se ha detectado ningún caso de violencia de género en el centro.

Respecto a la ideación suicida, se han seguido cuatro casos, activando el protocolo de control en dos de ellos, y continuándolos en los otros dos, para acabar el curso sin ningún problema dentro del ámbito escolar. Se ha mantenido informado de los cuatro casos, tanto a Inspectoría como al Equipo de Orientación Educativa en Convivencia Escolar y a final de curso se enviaron los anexos VI y VII de cada uno de los cuatro casos, para su análisis y archivo.

10. ANÁLISIS DEL ABSENTISMO DEL CENTRO

Se ha estado al tanto de todas las Reuniones que se han celebrado por parte de la Comisión de Zona de la Unidad Técnica de Absentismo Escolar a pesar de no tener ningún alumno en edad de realizarse el seguimiento.

11. MEMORIA DE TODOS LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE LLEVA A CABO EL CENTRO

EVALUACION DEL PROGRAMA BILINGÜE

En este curso académico y desde el CIFPA (Centro de Innovación para la Formación Profesional de Aragón) se sigue impulsado y apoyado el desarrollo de Proyectos experimentales de bilingüismo en Ciclos Formativos de formación profesional. Consisten en la docencia de un módulo en el idioma inglés con su metodología específica, en cada uno de los cursos de grados superiores de algunos ciclos.

De este modo, tanto la formación del profesorado como la coordinación del proyecto están gestionadas por el CIFPA (Centro de Innovación para la Formación Profesional de Aragón) dentro del programa de “Proyectos experimentales de bilingüismo para la FP 2022-23”.

En este curso académico 2022-23 se ha implantado en nuestro centro dentro del ciclo COM301 Comercio Internacional, la modalidad bilingüe. Esta opción consiste en cursar uno de los módulos del ciclo, tanto en primer como en segundo curso, en lengua inglesa.

En este curso 2022-23 se ha impartido en el centro el módulo de primer curso: Módulo 622. Transporte Internacional de Mercancías (6 horas semanales) y en segundo curso el módulo 822. Sistemas de información de mercados. (4 horas semanales)

Para la impartición de la docencia en estos módulos, el profesorado se ha formado específicamente en la metodología CLIL que es la que se utiliza en la enseñanza bilingüe. Se realizó la formación a principio de curso en el CIFPA. Se han realizado más actividades de formación y seguimiento a lo largo del curso por parte de dicha entidad y el profesorado cuenta con una certificación mínima de B2 en el idioma inglés.

En cuanto a la programación del módulo (syllabus) en inglés se han adoptado los mismos criterios y contenidos que se especifican en la programación del módulo impartido en español; excepto en lo que se refiere a principios metodológicos, que además de los especificados en dicha programación, se aplica la METODOLOGÍA CLIL (Content and Language Integrated Learning), específica del bilingüismo.

Esta metodología permite combinar los objetivos de enseñanza-aprendizaje del área curricular (en este caso el módulo Transporte internacional de mercancías y el módulo de Sistemas de información de mercados) con los del idioma inglés, donde ambos se refuerzan significativamente.

En esta metodología, además de los resultados de aprendizaje que contiene el módulo en español, se establece que el alumnado alcance un nivel operativo utilizando la lengua inglesa en la aplicación y desarrollo de la teoría, así como de los casos prácticos planteados en el módulo.

EVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA Y PRÁCTICA DOCENTE

En cuanto a los procedimientos e instrumentos de evaluación, también se adoptan los establecidos en la programación de la asignatura impartida en el centro en español. Se estructuran en tres fases: una evaluación inicial, una formativa y una sumativa.

En la evaluación inicial se realizará una prueba a comienzo del curso en el que se puedan apreciar conocimientos y habilidades generales, características personales y métodos de trabajo.

Se incidirá en establecer la prueba de forma que no sólo se mida los conocimientos específicos de la asignatura sino también el nivel de inglés del alumnado tanto escrito como hablado.

En la evaluación formativa se concederá importancia a la evolución a lo largo del proceso. Se observarán dificultades y progresos tanto a nivel de contenidos específicos de la asignatura como de mejora o no en el dominio del habla inglesa, dando refuerzos y adaptando recursos a esas dificultades con el objetivo de progresar.

En la evaluación sumativa se establecen los resultados en cuanto a la consecución de objetivos al término del proceso de aprendizaje en cada trimestre y al final del curso. Se ponderarán las calificaciones de pruebas de evaluación y de los trabajos realizados.

En lo que se refiere a los contenidos de la asignatura, se adoptan los mismos que los de la asignatura en español; si bien, algunos temas se han adaptado a la metodología bilingüe y en otras partes se han ampliado con recursos web de la Unión Europea y realizando análisis de noticias de actualidad.

Así, además de los recursos establecidos en la programación, se utilizan otros más específicos que contribuyen al aprendizaje y aplicación de la lengua inglesa.

ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE RESULTADOS, DIFICULTADES Y PROPUESTAS DE MEJORA

El número de alumnos matriculados este curso escolar 2022-23 ha sido de 12 en el primer curso del ciclo y 7 en el segundo curso. Han finalizado el curso satisfactoriamente 18 alumnos.

Los resultados han sido: 18 de ellos han aprobado los módulos, algunos de ellos con excelentes resultados. Los 12 alumnos del módulo de primero han aprobado en evaluación continua. De los 7 de segundo curso, 6 aprobaron en primera convocatoria, quedando uno pendiente para el próximo curso.

En general, la respuesta del alumnado, así como la asistencia y su comportamiento ha sido muy buena. Los alumnos se han involucrado en la dinámica de las clases, donde se requiere una participación muy activa por parte de ellos. Se han utilizado también muchos recursos reales y se han simulado multitud de situaciones que pueden darse en su futuro profesional todo ello utilizando como vehículo la lengua inglesa.

Las dificultades se han encontrado en la evaluación ante alumnos con diferentes niveles de inglés. Si bien es cierto que para el seguimiento de estas clases se ha de partir de un cierto nivel mínimo; aquellos alumnos con niveles de idioma inferiores han

requerido especial atención y se les ha facilitado más herramientas para el seguimiento de las clases.

Además, siempre se ha de tener en cuenta que el objetivo es el aprendizaje del contenido curricular de los módulos y no el del habla inglesa.

En cuanto a las propuestas de mejora para el siguiente curso académico son:

- Mayor trabajo del alumnado sobre el temario.
- Incentivar la máxima participación en clase.
- Búsqueda y realización de más actividades relacionadas con sus futuros puestos laborales.
- Incentivar la lectura de información real y actual sobre la asignatura.

ERASMUS

Durante la primera evaluación se llevó a cabo el proceso de selección del alumnado participante en el proyecto Erasmus+.

Igualmente se preparó toda la documentación de Jorge Solé del ciclo formativo de Comercio Internacional que realizó sus prácticas en una empresa O Foundation en Utrech. Una vez acabadas sus prácticas satisfactoriamente permaneció en la misma empresa hasta final de curso con un contrato de prácticas.

A continuación se realizó la búsqueda de instituciones para que los alumnos seleccionados realizaran su formación en centros de trabajo durante el periodo de marzo a junio.

Una vez encontradas las instituciones se formalizó toda la documentación de los 4 alumnos y se distribuyeron de la siguiente manera:

ALUMNADO	CURSO	DESTINO
PATRICIA LOBERA FAJES	MARKETING Y PUBLICIDAD	REPÚBLICA CHECA, PRAGA EN SPANISH LANGUAGE INSTITUTE
EDUARDO SANHUEZA GARAY	MARKETING Y PUBLICIDAD	POLONIA, POZNAM EN EDUSYSTEM
CINTIA ROY MATEO	COMERCIO INTERNACIONAL	PAISES BAJOS, ZWIJNDRECHT (CERCA DE ROTTERDAM) EN PACK TTI
MARCOS TORRECILLA GONZÁLEZ	LABORATORIO DE ANÁLISIS CLÍNICO Y BIOMÉDICO	RUMANÍA, TIMISSOARA, EN UNIVERSIDAD DE MEDICINA Y FARMACIA "VICTOR BABES"

Durante el último trimestre

Recibimiento del alumnado de Erasmus, así mismo se realizaron los documentos y certificados requeridos después de la movilidad y se instó a los alumnos a realizar un video promocional y la redacción escrita de su experiencia Erasmus.

Por otra parte se ha realizado y enviado el informe final al SEPIE del proyecto 2020.

Se ha confirmado por parte de la Universidad de Brujas la aceptación del alumno LUCAS VALERO de San 306, para la realización de sus FCTs curriculares de septiembre a diciembre.

Por último el viernes 23 de junio se publicó la resolución de movilidades para el proyecto 2023 habiendo sido concedidas 4 de ellas a nuestro centro.

RSA +

En septiembre se presentó el autodiagnóstico actualizado, preciso para la renovación del sello RSA+. Gracias a las diferentes acciones que se llevan a cabo de manera habitual en el centro y, los avances que año tras año se van incorporando como el plan de igualdad, por quinto año consecutivo se ha renovado el sello de RSA+. Actualmente 1.288 empresas tienen el sello RSA y 191 el de RSA+.

Como años anteriores, se presentó una buena práctica para el premio de RSA, convocada por el IAF.

Este año se ha participado en la 21 edición del Premio Ebrópolis con una práctica titulada “Ponte en marcha y colabora” en la que se daba a conocer las numerosas acciones que se realizan en el centro en materia de responsabilidad social y que generan impactos positivos en el entorno.

Otra de las acciones llevadas a cabo este trimestre surgió tras la emisión de un programa en Aragón tv, titulado “Vivir en la calle” en el que se analizaba la situación de las personas sin hogar y que protagonizaba un antiguo alumno de Comercio Internacional. Se propuso una campaña de recogida de dinero en la que el personal del centro colaboró de manera voluntaria. Al mismo tiempo, se envió su currículum a diferentes empresas para futuras ofertas que puedan surgir de su perfil profesional.

EFQM/EXCELENCIA

En noviembre se recogió en el Palacio de Congresos, el reconocimiento a la Excelencia empresarial con el sello bronce. Con motivo de la Ceremonia de Excelencia, se publicó una revista en la que nuestro centro participó con la inserción de un anuncio publicitario (en la que se destacaban las familias profesionales) acompañado de un artículo en el que se hacía referencia a nuestra trayectoria en el sector educativo, así como nuestros valores y objetivos.

A lo largo del año se ha continuado aplicando los procedimientos implantados con anterioridad en materia de mejora continua.

ECONOMÍA CIRCULAR

En octubre se recibió un informe de valoración de la memoria presentada y notificación de la obtención del Sello de Economía Circular, en la categoría de empresas, obteniendo 60,90 puntos (siendo 50 puntos el mínimo para su obtención). Este sello deberá ser renovado cada 2 años.

72 empresas aragonesas han obtenido el sello de Economía Circular en la primera edición del sello.

PÁGINA WEB

fpmarco.com

Formulario de contacto, linka al correo: academiamarcoredessociales@gmail.com



La web se ha convertido en una herramienta fundamental (junto a las redes sociales) de comunicación e información a nuestro alumnado. Ha estado en constante cambio y actualización, incorporando siempre las últimas novedades referentes el marco educativo.

Es una herramienta de comunicación en continuo cambio, adaptándose a cada momento del año y siendo muy útil tanto para el alumnado como para el profesorado.

El alumnado encuentra en cada momento lo que necesita en ese periodo, ya sea el enlace a la solicitud de plaza cuando estamos en periodo de admisión, ya sean los libros que necesita para su ciclo de estudios, ya sea la oferta formativa de certificados de profesionalidad de INAEM, etc.

Los profesores encuentran siempre a su alcance las últimas novedades en documentación del centro, enlaces a Alexia, a Aeducar

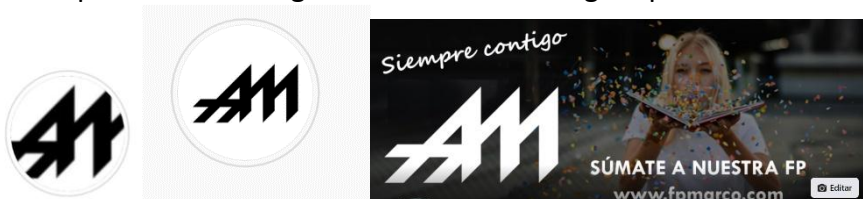
Tanto en estas últimas secciones como en las referentes a la propia actividad formativa del Centro, la web está en continuo cambio y mejora. Tanto ampliando información como adaptándose estéticamente y en contenidos a las nuevas tendencias y teniendo siempre toda la información lo más actual posible.

REDES SOCIALES

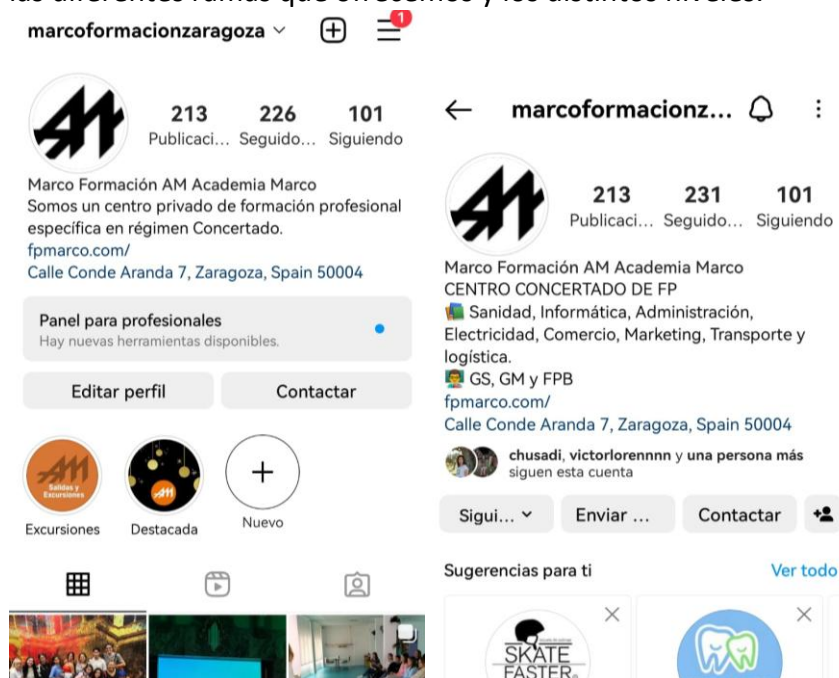
Primeras acciones

1. CAMBIO IMAGEN PERFIL E INFORMACIÓN DE LA CUENTA

Se cambió la imagen de perfil, ya que aparecía el logo cortado y se cambió la imagen de portada de Instagram con la nueva imagen que utilizamos.



En el caso de Instagram se cambió parte de la información que aparecía en nuestro perfil, completando aquellos aspectos que nos parecían importantes a destacar como las diferentes ramas que ofrecemos y los distintos niveles.



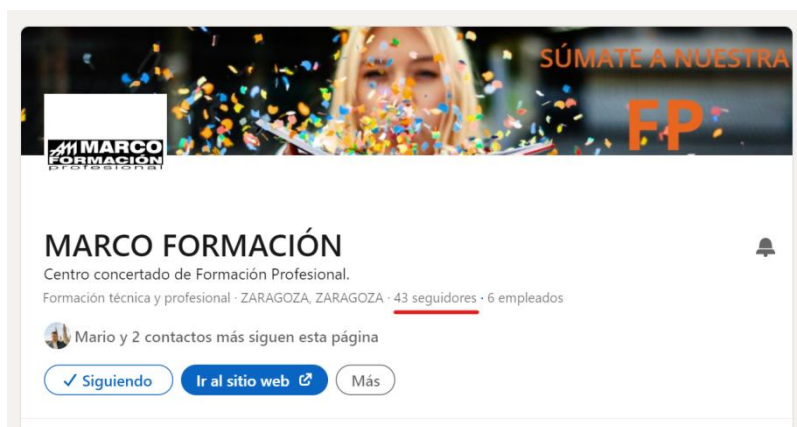
2. CREACIÓN DE DESTACADAS

Para no perder ninguna storie, se ha creado “Destacadas” en Instagram tanto de excursiones y salidas, charlas, las acciones de ayuda realizadas para diferentes organizaciones y la semana DAS. Los destacados de Instagram son stories que quedan organizadas y ancladas en nuestro perfil hasta que deseemos.



3. CREACIÓN DE CUENTA PROFESIONAL EN LINKEDIN

Se ha procedido a crear una cuenta en LinkedIn donde también se han realizado algunas publicaciones.



4. REALIZACIÓN DE ANUNCIOS EN FACEBOOK E INSTAGRAM

Se ha procedido a invertir 280 euros en anuncios tanto en Facebook como en Instagram, ya que son las dos redes sociales con las que más seguidores contamos.

Campanías		Conjuntos de anuncios		Anuncios	
+ Crear					
☐	Activa	Campanía	Promoción	Ver configuración	Columnas: Rendimiento
☐	☒	ADMISIÓN CURSO 2023-2024 DAM	140,00 € Presupuesto de anunc...	7 días despu...	Resultados
☐	☒	ADMISIÓN CURSO 2023-2024	140,00 € Presupuesto de anunc...	7 días despu...	Alcance
					Impresiones
					635
					33 953
					102 477
					768
					32 823
					86 083

5. ANÁLISIS DE LA EVOLUCIÓN DE FACEBOOK E INSTAGRAM

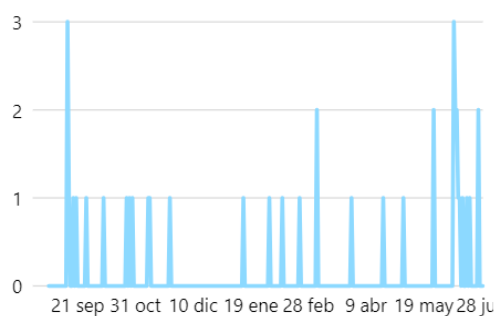
Desde el 1 de septiembre al 29 de junio

Audiencia ⓘ

 [Ver informe de la audiencia](#)

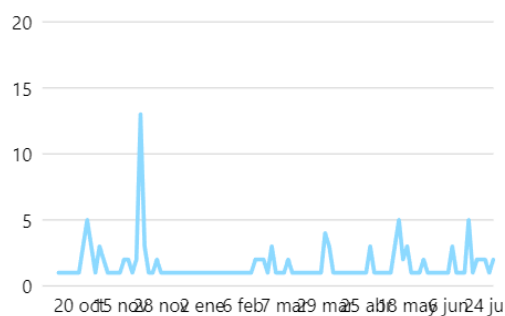
Nuevos seguidores de Facebook ⓘ

39 ↑ 8,3 %



Nuevos seguidores de Instagram ⓘ

169—



6. ACTIVIDADES A DESTACAR

Contenido reciente ↑↓	Tipo	Alcance ⓘ ↑	Me gusta y reac... ⓘ ↑↓
 Asistencia a la conferencia Enferme... 25 oct 2022	Publica ción	Promoci...	778 36
 En Marco formación llevamos más ... miércoles, 17 de mayo 6:22	Reels		785 62
 Ayer recibimos el Sello Bronce de E... 9 nov 2022	Publica ción	Promoci...	909 76
 ADMISION 2023-2024 miércoles, 7 de junio 8:02	📌 Anunci o		32 816 36
 ADMISION 2023-2024 DAM jueves, 8 de junio 7:47	📌 Anunci o		33 948 23
 El jueves recogimos nuestro Sello ... 4 dic 2022	Publica ción	Promoci...	470 29
 Puertas abiertas Marco formación lunes, 22 de mayo 1:03	Publica ción	Promoci...	494 20
 En Marco formación queremos seg... lunes, 15 de mayo 8:31	Publica ción	Promoci...	625 12
 El 18 de mayo os esperamos a tod... lunes, 8 de mayo 2:41	Publica ción	Promoci...	678 19

	¡Nuevo Curso GRATUITO! Certifica... martes, 24 de enero 8:36	Publicación	Promoci...	402	10
	La semana pasada celebramos la s... martes, 2 de mayo 8:00	Reels		411	23
	Nuestros chicos ya han vuelto de s... martes, 27 de junio 4:48	Publicación	Promoci...	427	10
	Ayer recibimos el Sello Aragón Circ... miércoles, 1 de febrero 0:49	Publicación	Promoci...	435	21

BOLSA DE EMPLEO

<https://fpmarco.com/bolsaempleo>

El número de ofertas de empleo activas ha aumentado en el último trimestre, pero sigue siendo insuficiente, tanto el número de empresas como el de alumnos/as adscritos a la bolsa para la búsqueda activa de empleo.

Por lo que se sigue necesitando incentivar todavía más, tanto la incorporación a la bolsa del alumnado recientemente titulado, como de las empresas con las que mantenemos contacto formativo. Por lo que seguimos necesitando la colaboración del profesorado de FOL y FCT de los ciclos formativos.

Creemos que es buen momento para plantearnos una línea de actuación de cara al próximo curso escolar de cómo enfocar este tema con el alumnado para conseguir incrementar su participación en la misma.

PLAN DE CALIDAD

A principios de este curso, como todos los años se han realizado dos auditorías sobre nuestro Gestión del sistema de calidad. El día 25 de octubre el auditor Antonio Corcuera realizó la auditoría interna del centro de forma presencial, no encontrando ninguna “No conformidad” en nuestro sistema, aunque sí que se apuntaron distintas observaciones y oportunidades de mejora que serán tenidas en cuenta para su posible implantación. Se auditó tanto al profesorado en el cumplimiento de la normativa de enseñanza reglada (Víctor Sola), la documentación específica del sistema de Calidad (Maite García) y como este año al coordinador de INAEM estaba de baja, se auditó sobre los cursos impartidos durante este curso a M^a Luisa Josa.

La auditoría externa la realizó Ramón Peña por parte de Applus, de forma presencial. Fue la primera auditoría de seguimiento, por lo que se realizó en un único día, concretamente el 8 de noviembre de 2022. Se auditó a Víctor Sola en calidad de profesor y Jefe de Proyecto de Formación Profesional Básica, a Maite García en referencia a la documentación específica de la norma ISO 9001:2015, y debido a que el coordinador de INAEM seguía de baja, la parte asociada a INAEM fue auditada respondiendo por la documentación específica M^a Luisa Josa y Ana Navarro. La auditoría terminó finalmente sin “No conformidades”, aunque sí que se han añadido en el informe varias oportunidades de mejora, que se están estudiando para su posible implantación. Seguiremos trabajando durante el curso en nuestro sistema de calidad para afianzar el cumplimiento de la norma.

Durante este curso se ha ido trabajando en toda la documentación que implica mantener el Sistema de Calidad asociada a la ISO 9001:2015, estudiando procesos, las expectativas y las acciones que se pueden llevar a cabo. Además, se ha llevado un seguimiento de los objetivos de calidad, habiendo conseguido la mayoría, al menos parcialmente. Se está trabajando activamente en la modificación del cuadro de indicadores, ya que se pretende que nos puedan dar más información para mejorar día a día en nuestro trabajo.

CARTA DE SERVICIOS (UNE 93200_2008), TRATAMIENTO DE QUEJAS Y RECLAMACIONES (UNE 10002_2018)

Se ha organizado la documentación correspondiente a Carta de Servicios (Revisiones 2 y 3 del Plan de Acogida para el INAEM, Resultados de compromisos 2021-22 e Informe de revisión anual de la Carta de Servicios 2022) y Tratamiento de quejas y reclamaciones (Indicadores S-Q-R 2022, Informe S-Q-R 2022, Registro de acciones Riesgos-Oportunidades para el contexto 2021-22, Revisión por Dirección 2022) para el cierre de 2022. Respecto al tratamiento de quejas y reclamaciones se llevó a cabo una simulación de queja en julio de 2022.

Se ha visitado cada una de las acciones formativas del INAEM que se han llevado a cabo en este año 2023 explicando en qué consiste la Carta de Servicios y cuáles son nuestros compromisos. Al mismo tiempo se pasó una encuesta para preguntar al alumnado sobre su grado de satisfacción con nuestros compromisos. Está elaborado el DAFO para 2023 y el análisis de contexto trasladando, al registro para abordar riesgos y oportunidades, las acciones correspondientes.

+ ODS (OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE)

El profesorado del centro ha ido detectando en el alumnado ciertas carencias en cuanto a conocimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible, consumo eficiente, criterios para reciclar correctamente los residuos, etc.

Para formar al alumnado sobre sostenibilidad, se ha contactado con el Aula de Sensibilización Medioambiental y Urbana del Gobierno de Aragón. Se han realizado visitas a dicho centro donde se ha dado formación al alumnado sobre reciclaje y consumo responsable. Los grupos que han acudido han sido los siguientes:

ELE201 (Primero y Segundo)

COM304 (Segundo)

COM 303 (Primero)

ADG201 (Primero y Segundo)

Por otro lado, el alumnado de ADG201_1º realizaron a otros grupos una charla informativa sobre la Agenda 2030. En ellas se explica el concepto de los ODS, así como las acciones que se desarrollan en el centro para implantarlos. De esta manera también se trabaja en la educación en valores, y se anima al alumnado a realizar propuestas sobre futuras acciones sociales y medioambientales. Los alumnos han elaborado cartelería reflejando el compromiso del centro con los ODS y los resultados han sido expuestos en el patio de recreo.

PRACTICUM

El centro continua su colaboración con distintas universidades facilitando el desarrollo del periodo de prácticas de alumnos del máster de educación.

En este curso escolar, hemos acogido dos alumnos del campus universitario aragonés, en colaboración con el departamento ECD y tres alumnos de UNIR.

El alumnado acogido procedente de las universidades del campus aragonés han sido dos:

- Daniel Pérez Alonso, tutorizado por Laura Echeverría
- Sergio Sofin Laguillona, tutorizado por María José Pardos

Procedentes de la Universidad Internacional de la Rioja, acogimos a tres alumnos:

- Beatriz Mir Carmona, tutorizada por Gema Roba
- Germán Lombardo Zorzano, tutorizado por Víctor Lorén
- Marta Rambla Miguel, tutorizada por Víctor Sola

Ambas universidades han emitido un reconocimiento a nuestra colaboración durante los últimos años (Sellos ACPUA y UNIR).

SEMANA DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Aprovechando la celebración del día mundial de la PRL el 28 de abril, en MARCO FP se celebró la Semana de la Seguridad y Salud en el Trabajo del 24 al 28 del citado mes.

Por una parte, el alumnado de Marketing y Publicidad se encargó de elaborar la cartelera que se expuso en los tabloneros de anuncios del centro y en las redes sociales para promocionar las actividades.

Por otra parte, en las clases de FOL se comentaron temas de actualidad, bien a través de noticias de prensa o vídeos relativos a la PRL, accidentes laborales y salud en el puesto de trabajo.

Además, se llevó a cabo la exposición del SOPORTE VITAL BÁSICO por parte del alumnado del ciclo formativo de grado medio Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería, concretamente del SAN 201 DIURNO B Y SAN 201 VESPERTINO B al resto de alumnado de nuestro centro: COM 303-1º; FPB 101-1º y 2º; ADG201-1º; ELE202-1º y 2º; COM 304-1º, IFC 303-1º Y COM 301-1º.

El objetivo de la actividad se centra en que el alumnado conozca y sea capaz de realizar las maniobras básicas de reanimación.

Las maniobras mostradas fueron:

- Conducta PAS.
- Valoración de la Respiración en un víctima- VER-OIR Y SENTIR.

Actuar en caso de:

- lipotimia
- convulsión
- golpe de calor
- víctima inconsciente, pero respira- colocación Posición Lateral de Seguridad.
- víctima inconsciente y no respira- realización Reanimación Cardio Pulmonar.
- RCP EN ADULTOS-NIÑOS-LACTANTES.

- OVACE (ATRAGANTAMIENTO)- COMPLETO- MANIOBRA DE HEIMLICH- ADULTOS-NIÑOS-LACTANTES-SITUACIONES ESPECIALES: OBESOS, EMBARAZADAS Y AUTO-HEIMLICH.
- UTILIZACIÓN DESA. (DESFIBRILADOR SEMIAUTOMÁTICO).

Durante las exposiciones el alumnado de los diferentes ciclos formativos colaboraron y participaron realizando las diferentes maniobras expuestas.

Podemos concluir afirmando que tras la celebración de la Semana de la Seguridad y Salud en el Trabajo, el alumnado de MARCO FP, que ha participado activamente en todas las actividades, dispone de mayor cultura preventiva.

Sería importante que en lo sucesivo, tanto el profesorado como el alumnado, recibiera formación en Primeros Auxilios.

PROGRAMA EMPRENDER EN LA ESCUELA

El Instituto Aragonés de Fomento junto al Departamento de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Aragón han diseñado la iniciativa "Emprender en la escuela", con el objetivo de fomentar la introducción en Formación Profesional, Bachillerato y Educación Secundaria, de proyectos, metodología y materiales didácticos dirigidos a desarrollar y potenciar las características que componen el perfil de una persona emprendedora.

Los objetivos que se pretenden conseguir con la realización de dichos talleres en los centros educativos son los siguientes:

- Implantar y desarrollar un programa específico para educar en el sentido de la iniciativa y la creatividad.
- Conocer y manejar los recursos públicos y privados, disponibles en Aragón para la creación de empresas y el tejido empresarial de su lugar de residencia.
- Adquirir y manejar las estrategias personales necesarias para llevar a cabo procesos de creación e innovación afines a la cultura emprendedora

Los talleres desarrollados en el centro educativo "Marco Formación Profesional" han sido los siguientes:

Taller "Como elaborar un plan de marketing en Redes Sociales"

C.F.G.M. "Gestión administrativa"

C.F.G.S. "Comercio Internacional"

C.F.G.S "Marketing y Publicidad"

Taller "Como adquirir y mejorar las competencias emprendedoras"

C.F.G.M. "Gestión administrativa"

PREMIO OBTENIDO EN EL PROGRAMA DE EDUCACIÓN CÍVICO TRIBUTARIA DE LA AGENCIA TRIBUTARIA

Este año el alumnado de COM304_1º y ADG201_1º participó por primera vez en el Programa de Educación Cívico Tributaria de la Agencia Tributaria. Acudimos a una charla en la Agencia en la que se nos informó sobre el coste de los principales servicios públicos (sanidad, educación, ayudas asistenciales, etc), así como la financiación de dichos servicios a través de la recaudación tributaria. En el programa estaba la posibilidad de participar en un concurso de redacción o de pieza publicitaria. En las bases de dicho concurso el alumnado de Grado Superior no podía participar, por lo que presentamos varios trabajos de alumnado de Grado Medio. Finalmente una alumna de ADG201_1º, Jérica Fernández Eve, consiguió el primer premio en la modalidad de pieza publicitaria. También se nos felicitó por el buen nivel del alumnado que presentó trabajos al concurso.

MEJORA EN LAS INSTALACIONES DEL CENTRO

Año tras año, el centro mejora sus instalaciones haciéndolas más accesibles, cómodas y confortables, tanto para el alumnado, como para el profesorado, como para las familias. Todo se ve favorecido gracias a la colaboración del Equipo de Mantenimiento del centro, formado por parte del profesorado que, de una forma coordinada, van haciéndose cargo de la puesta a punto de las aulas de prácticas, especialmente de las de informática, y las zonas comunes como la biblioteca, el despacho de atención a las familias,...

A lo largo del curso se ha ido sucediendo una serie de actuaciones entre las que destacan:

- Continuación de la puesta a punto de varias protecciones, cuadros de protección nuevos, líneas nuevas (línea de la cocina, línea del termo, máquinas expendedoras,...), rediseñado del circuito eléctrico (todavía en obra).
- Cambio a tecnología de iluminación LED en varias aulas (Talleres 1, 2 y 3, Laboratorios de Micro y de Análisis).
- Montaje mesas nuevas del Taller 1 para 20 puestos y reubicación de las mesas y materiales en el Taller 3. Ampliación del cableado de internet y red eléctrica del Taller 2.
- Adquisición de 21 nuevos PCs del Taller 2, adaptando los sustituidos para el Aula 14
- Cambio del equipo de bombeo de incendios, adaptado a la normativa aragonesa.

Propuestas para el próximo curso:

- Finalización del rediseñado del circuito eléctrico.

- Está prevista a medio plazo la renovación del sistema de calefacción de una parte del centro.
- Está prevista la renovación del CCTV del centro.
- Separación de talleres 1 y 2 por medio de cristalería opaca.

12. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DEL PROA+

No ha lugar en este centro.

13. ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LAS UNIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO Y ORIENTACIÓN

No ha lugar en este centro.

14. CUMPLIMIENTO DEL DOCUMENTO DE ACUERDOS EN RELACIÓN A LAS TAREAS ESCOLARES EN EL PROCESO DE APRENDIZAJE

No ha lugar en este centro.

15. ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

A lo largo del curso se realizan varias actividades complementarias que enriquecen y dan una visión más realista de lo que en clase se imparte. La mayoría de ellas están enfocadas a la realización de salidas del centro para participar en ciertas actividades, necesarias a juicio del profesorado, para una más completa formación de los alumnos, puesto que muchas de ellas tratan temas, problemas y soluciones de actualidad.

ACTIVIDAD DAS

Pese a ser una actividad nueva se consiguió organizarla a mitad de la primera evaluación.

Las tres líneas de acción propuestas se han llevado a cabo (actividad en el centro, actividad en el exterior y charla).

Destacable ha sido la respuesta del alumnado de grado medio de Sanidad que organizaron actividades tanto para los recreos en el centro como para las salidas al exterior. Igualmente, un alumno de grado superior de Sanidad y con conocimientos en nutrición se ofreció para dar una charla sobre el tema. También el curso de segundo de Marketing y Publicidad presentó varias opciones de cartelería para la divulgación de la actividad. Indispensable ha sido la colaboración de parte del profesorado que han facilitado los medios técnicos (imagen y sonido) para poder desarrollar las actividades realizadas en el centro.

Más de un 78% de los encuestados han participado en la salida a la zona Expo y en la charla “Alimentación, la llave para tu salud”, siendo menor (56%) la participación en la actividad física de los recreos. La valoración ha sido muy positiva para la actividad en el exterior (más de un 88%), positiva para la actividad en el patio (70%) y muy dispar para la charla (casi un 30% da una valoración negativa). Este último dato se desarrolla en los aspectos a mejorar.

CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

Se considera que todos los objetivos planteados se han cumplido.

Promover en la comunidad educativa la incorporación de hábitos de vida saludables, en especial, actividad física y alimentación (así lo piensa el 92’8% del alumnado encuestado).

Incentivar el interés por la práctica de actividad física alimentación (así lo piensa el 91’8% del alumnado encuestado).

Impulsar la interacción entre el alumnado de distintos ciclos formativos. (así lo piensa el 97’9% del alumnado encuestado). Ha ayudado a que nos relacionemos con personas con las que nos cruzábamos por los pasillos pero con las que no habíamos intercambiado una sola palabra.

Difundir el conocimiento de deportes, en principio, minoritarios (sólo un 32% del alumnado encuestado conocía con anterioridad el “Touch” y sólo un 16% lo había practicado)

PROPUESTAS DE MEJORA

- Replantear las actividades desarrolladas y pensar cómo pueden presentar más interés y mejor valoración (especialmente en la actividad del recreo y en la charla).

Respecto a la charla hay varios aspectos a tener en cuenta:

- Técnicamente, se preparará para compartir la pantalla de la presentación y conseguir su correcta visualización.
- Disponer de micros inalámbricos que permitan hacer preguntas al ponente.
- El objetivo es fomentar la salud, por lo que se ha visto necesario supervisar el contenido para verificar que no haya enfoques que trasladen mensajes contradictorios.
- Valorar épocas del curso escolar que permitan desarrollar las actividades al exterior en mejores condiciones climatológicas, por ejemplo, principio y final de curso.

Pasamos a enumerar varias actividades complementarias realizadas a lo largo del curso 2022-23.

1ª EVALUACIÓN

FECHA	CURSO/S	PROFESOR/ES	ACTIVIDAD
06/10/2022	COM304_1	Gema Roba	"Cara y Cruz de las criptomonedas" (Ibercaja)
18/10/2022	SAN 201 VB	ELENA ZORRAQUINO	CONFERENCIA LAS ENFERMEDADES INFECCIOSAS Y LA SALUD GLOBAL EN PATIO DE LA INFANTA.
18/10/2022	COM304_1	Noelia Rodríguez	Visita a la sucursal del Banco de España en Zaragoza
20/10/2022	ADG 201 2º	NOELIA RODRIGUEZ	VISITA A LA SUCURSAL DEL BANCO DE ESPAÑA EN ZARAGOZA
25/10/2022	SAN 201 VA	ELENA ZORRAQUINO	CONFERENCIA LA MICROBIOTA HUMANA, UN CAMBIO EN EL PARADIGMA DE LA MEDICINA PERSONALIZADA.
26/10/2022	COM304_1	Gema Roba	Taller IAF "Cómo crear un plan de marketing para Redes Sociales"
26/10/2022	COM304_2	Mª Cruz Terré, Gema Roba y Mª Jesús Adiego	Taller Iaf ¿Cómo crear un plan de marketing para redes sociales?
27/10/2022	COM301_2	Mari Cruz Terré	Taller del IAF "Cómo elaborar un plan de marketing para redes sociales"
15/11/2022	ADG201_1	Mari Cruz Terré y Concha Fabana	TALLER IAF "Como elaborar un plan de marketing para redes sociales"
15/11/2022	ADG 201_2	MARI CRUZ TERRÉ - CONCHA FABANA	TALLER DEL IAF: "CÓMO ELABORAR UN PLAN DE MARKETING PARA REDES SOCIALES"
24/11/2022	SAN306 1V	Isabel Gaudio y Maria Jose Pardo	Charla sobre ensayos clínicos por Silvia Oliete

30/11/2022	ADG 201 2º	CONCHA FABANA	VISITA GUIADA AL PALACIO DE LA ALJAFERÍA Y A LAS CORTES DE ARAGÓN
09/12/2022	SAN 306 1D	ISABEL GAUDIOSO	CHARLA SOBRE ENSAYOS CLÍNICOS SILVIA OLLETE
13/12/2022	ADG201_1º	Mari Cruz Terré y Concha Fabana	TALLER IAF "Desarrollo de competencias personales emprendedoras"
13/12/2022	SAN 201 DB	LAURA ECHEVERRIA	UNA ZARAGOZA DE MUJERES ORGANIZADO POR AYTO ZARAGOZA.
13/12/2022	SAN 201 VA	ELENA ZORRAQUINO	UNA ZARAGOZA DE MUJERES ORGANIZADO POR AYTO ZARAGOZA.
13/12/2022	ADG 201 2º	MARI CRUZ TERRÉ - CONCHA FABANA	TALLER DEL IAF: "COMPETENCIAS PERSONALES Y EMPRENDEDORAS"
14/12/2022	IFC303-2º e IFC302-2º	MARIBEL MENA/LUIS MENA	"Mapa para pensar en Estrategia Digital" en Zaragoza Activa La Azucarera
19/12/2022	ELE 202 1º	JOSE ANTONIO SANZ	AULA DE SENSIBILIZACION MEDIOAMBIENTAL Y URBANA (DGA)
26/10/2022	COM303 1º	M JESÚS ADIEGO	TRANSPORTE EUROPEO - PATIO DE LA INFANTA

2ª EVALUACIÓN

FECHA	CURSO/S	PROFESOR/ES	ACTIVIDAD
09/12/2022	COM303	Nerea Lanau, Cruz y Maria Jesús Adiego	La calle Indiscreta talleres sobre la concienciación del medioambiente
10/01/2023	ADG201_1º	MARI CRUZ TERRÉ	CHARLA SOBRE ADICCIONES Y LUDOPATÍA A CARGO DE LA POLICÍA NACIONAL
10/01/2023	ADG 201 2º	CONCHA FABANA-CRUZ TERRÉ	Charla de la Policia Nacional: "Adicciones y ludopatía".
10/01/2023	ELE 202, 1º y 2º	Jesús Ángel Navarro y José Antonio Sanz.	Charla de la Policia Nacional: "Adicciones y ludopatía".

10/01/2023	FPB102 1º Y 2º	JORGE VALLEJO,VÍCTOR SOLA Y MIGUEL ÁNGEL PÉREZ	Charla de la Policía Nacional: "Adicciones y ludopatía".
23/01/2023	IFC302-2º / IFC 303-2º	Luis Mena/Resu Abiega /Clara Molinos	Visita a Deloitte: Jornada de puertas abiertas
13/02/2023	SAN201 DIURNO A Y B	LAURA ECHEVERRIA,ELENA ZORRAQUINO Y CHARO COLOME	CHARLA DE ROSAURA CON MOTIVO DE LA MUJER Y LA NIÑA EN LA CIENCIA.
14/02/2023	ADG201_1º	MAITE GARCÍA	Charla de Ana Abós: " La mujer en la ciencia".
14/02/2023	ADG 201 2º	CONCHA FABANA	Charla de Ana Abós: " La mujer en la ciencia".
14/02/2023	SAN 201 VESPERTINO A B	M.LUISA JOSA MUNIESA/ ELENA ZORRAQUINO	CHARLA DE ANTOÑANZAS CON MOTIVO DE LA MUJER Y LA NIÑA EN LA CIENCIA.
15/02/2023	COM304_1 COM304_2	Gema Roba/ Mª Jesús Adiego	Charla "¿Científica yo?" Investigadora BIOFITER, Día de la mujer y la niña en la ciencia
16/02/2023	ADG 201 2º	CRUZ TERRÉ	Participación en el programa de educación financiera de la Agencia Tributaria.
16/02/2023	COM304_2	CRUZ TERRÉ	Programa de educación financiera de la Agencia Tributaria
17/02/2023	FPB102 2º	VÍCTOR SOLA, MIGUEL ÁNGEL PÉREZ	ACTIVIDAD CIENCIAS LABORATORIO MARCO FORMACIÓN. (Isabel Gaudioso)
21/02/2023	COM304_1 COM304_2	Noelia	Tour del talento
21/02/2023	COM301_2	Gema Roba/ Nerea Lanau/ Mª Jesús Adiego	"Cómo superar un proceso de selección y no morir en el intento" Tour del talento
21/02/2023	COM301 1º y 2º	Víctor Lorén, Gema Roba, María Jesus Adiego, y Nerea Lanau	Taller "Aciertos y errores en una candidatura, como superar un proceso de selección"
21/02/2023	FPB102 1º Y 2º	JORGE VALLEJO,VÍCTOR SOLA, MIGUEL ÁNGEL PÉREZ	CONGRESO TOUR DEL TALENTO
22/02/2023	COM304_1 COM304_2	Noelia Rodríguez	Tour del talento
22/02/2023	IFC 303-2º	Maribel Mena	Visita a Etopia dentro del Tour del Talento
22/02/2023	COM303	Elena Ortega	Tour del talento Joven de Ibercaja Mobility city

23/02/2023	COM301 1º y 2º	Miguel Ángel Pérez y Víctor Lorén	Descubre Mobility City
23/02/2023	FPB102 1º Y 2º	VÍCTOR SOLA, MIGUEL ÁNGEL PÉREZ	MOBILITY CITY
27/02/2023	ELE 202, 1º y 2º	Jesús Ángel Navarro y José Antonio Sanz.	Visita comentada en CaixaForum. Tesla, el genio de la electricidad moderna.
27/02/2023	ELE 202 1º	JOSE ANTONIO SANZ	LA SEMANA DE LA MUJER Y LA CIENCIA, CHARLA INFORMATIVA DE LA MUJER EN EL EJERCITO Y LA GUARDIA CIVIL
27/02/2023	FPB102 1º Y 2º	JORGE VALLEJO Y VÍCTOR SOLA	CHARLA MUJER Y NIÑA EN LA CIENCIA (RAQUEL GOMEZ CANORA)
28/02/2023	IFC302-2º / IFC 303-2º	David Corbatón	BitBrain, empresa de neurotecnología e inteligencia artificial les contó a los alumnos a que se dedicam
01/03/2023	ELE 202 1º	JOSE ANTONIO SANZ	VISITA CAIXA FORUM, "NIKOLA TESLA"
07/03/2023	COM304_1	Noelia Rodríguez	Moblity City (Pabellón puente)
14/03/2023	COM301 1º y 2º	Víctor Lorén, Gema Roba, María Jesus Adiego y Elena Edo	XXII Edición del Foro y Premio PILOT 2023,
16/03/2023	IFC302-2º / IFC 303-2º	David Corbatón	Charla de UT-Hub, centro de formación de Epic Games
22/03/2023	COM301 1º y 2º	Miguel Ángel Pérez	Visita a la empresa "Patatas Gómez"
22/03/2023	COM303	Miguel Ángel Pérez	Visita a la empresa "Patatas Gómez"

3ª EVALUACIÓN

FECHA	CURSO/S	PROFESOR/ES	ACTIVIDAD
09/12/2022	COM303	Nerea Lanau, Cruz y Maria Jesús Adiego	La calle Indiscreta talleres sobre la concienciación del medioambiente
10/01/2023	ADG201_1º	MARI CRUZ TERRÉ	CHARLA SOBRE ADICCIONES Y LUDOPATÍA A CARGO DE LA POLICÍA NACIONAL
10/01/2023	ADG 201 2º	CONCHA FABANA-CRUZ TERRÉ	Charla de la Policia Nacional: "Adicciones y ludopatía".

10/01/2023	ELE 202, 1º y 2º	Jesús Ángel Navarro y José Antonio Sanz.	Charla de la policía. Adicciones y ludopatía.
10/01/2023	FPB102 1º Y 2º	JORGE VALLEJO,VÍCTOR SOLA Y MIGUEL ÁNGEL PÉREZ	CHARLA LUDOPATÍA Y ADICCIONES (POLICÍA NACIONAL)
23/01/2023	IFC302-2º / IFC 303-2º	Luis Mena/Resu Abiega /Clara Molinos	Visita a Deloitte: Jornada de puertas abiertas
13/02/2023	SAN201 DIURNO A Y B	LAURA ECHEVERRIA,ELENA ZORRAQUINO Y CHARO COLOME	CHARLA DE ROSAURA CON MOTIVO DE LA MUJER Y LA NIÑA EN LA CIENCIA.
14/02/2023	ADG201_1º	MAITE GARCÍA	CHARLA DE ANA ABÓS "LA MUJER EN LA CIENCIA"
14/02/2023	ADG 201 2º	CONCHA FABANA	Charla de Ana Abós: " La mujer en la ciencia".
14/02/2023	SAN 201 VESPERTINO A B	M.LUISA JOSA MUNIESA/ ELENA ZORRAQUINO	CHARLA DE ANTOÑANZAS CON MOTIVO DE LA MUJER Y LA NIÑA EN LA CIENCIA.
15/02/2023	COM304_1 COM304_2	Gema Roba/ Mª Jesús Adiego	Charla "¿Científica yo?" Investigadora BIOFITER, Día de la mujer y la niña en la ciencia
16/02/2023	ADG 201 2º	CRUZ TERRÉ	Participación en el programa de educación financiera de la Agencia Tributaria.
16/02/2023	COM304_2	CRUZ TERRÉ	Programa de educación financiera de la Agencia Tributaria
17/02/2023	FPB102 2º	VÍCTOR SOLA,MIGUEL ÁNGEL PÉREZ	ACTIVIDAD CIENCIAS LABORATORIO MARCO FORMACIÓN. (Isabel Gaudioso)
21/02/2023	COM304_1 COM304_2	Noelia	Tour del talento
21/02/2023	COM301_2	Gema Roba/ Nerea Lanau/ Mª Jesús Adiego	"Cómo superar un proceso de selección y no morir en el intento" Tour del talento
21/02/2023	COM301 1º y 2º	Víctor Lorén, Gema Roba, María Jesús Adiego, y Nerea Lanau	Taller "Aciertos y errores en una candidatura, como superar un proceso de selección"
21/02/2023	FPB102 1º Y 2º	JORGE VALLEJO,VÍCTOR SOLA,MIGUEL ÁNGEL PÉREZ	CONGRESO TOUR DEL TALENTO
22/02/2023	COM304_1 COM304_2	Noelia	Tour del talento
22/02/2023	IFC 303-2º	Maribel Mena	Visita a Etopia dentro del Tour del Talento

22/02/2023	COM303	Elena Ortega	Tour del talento Joven de Ibercaja Mobility city
23/02/2023	COM301 1º y 2º	Miguel Ángel Pérez y Víctor Lorén	Descubre Mobility City
23/02/2023	FPB102 1º Y 2º	VÍCTOR SOLA,MIGUEL ÁNGEL PÉREZ	MOBILITY CITY
27/02/2023	ELE 202, 1º y 2º	Jesús Ángel Navarro y José Antonio Sanz.	Visita comentada en CaixaForum. Tesla, el genio de la electricidad moderna.
27/02/2023	ELE 202 1º	JOSE ANTONIO SANZ	LA SEMANA DE LA MUJER Y LA CIENCIA, CHARLA INFORMATIVA DE LA MUJER EN EL EJERCITO Y LA GUARDIA CIVIL
27/02/2023	FPB102 1º Y 2º	JORGE VALLEJO Y VÍCTOR SOLA	CHARLA MUJER Y NIÑA EN LA CIENCIA (RAQUEL GOMEZ CANORA)
28/02/2023	IFC302-2º / IFC 303-2º	David Corbatón	BitBrain, empresa de neurotecnología e inteligencia artificial les contó a los alumnos a que se dedicam
01/03/2023	ELE 202 1º	JOSE ANTONIO SANZ	VISITA CAIXA FORUM, "NIKOLA TESLA"
07/03/2023	COM304_1	Noelia	Moblity City (Pabellón puente)
14/03/2023	COM301 1º y 2º	Víctor Lorén, Gema Roba, María Jesus Adiego, y Elena Edo	XXII Edición del Foro y Premio PILOT 2023,
16/03/2023	IFC302-2º / IFC 303-2º	David Corbatón	Charla de UT-Hub, centro de formación de Epic Games
22/03/2023	COM301 1º y 2º	Miguel Ángel Pérez	Visita a la empresa "Patatas Gómez"
22/03/2023	COM303	Miguel Ángel	Visita a la empresa Patatas Gómez

16. VALORACIÓN DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS QUE OFRECE EL CENTRO: TRANSPORTE, COMEDOR,...

No se realiza valoración de este apartado puesto que el centro no dispone de los servicios de transporte y comedor.

17. VALORACIÓN DE LAS RELACIONES ESTABLECIDAS ENTRE EL CENTRO Y EL ENTORNO: AYUNTAMIENTO, COMARCA, ASOCIACIONES...

Desde el equipo directivo, desde secretaría y el claustro de profesores se han impulsado las relaciones con varias entidades de nuestro entorno y que pasamos a describir:

DEPORTE

El profesorado de FPB ha estado dirigiendo las actividades deportivas centrándolas en los viernes y en semanas alternas. Estas actividades deportivas, básicamente, se han centrado en fútbol sala. Para ello se ha acudido a una de las instalaciones que la ciudad tiene en el barrio de La Almozara.

ESTRECHAR LAZOS CON OTROS CENTROS DE ESTUDIOS

A lo largo del segundo y tercer trimestre del curso 2022-23, se han realizado las visitas a colegios de ESO con el fin de ofertar y dar a conocer nuestro centro, nuestras especialidades y ciclos formativos que impartimos.

La colaboración del profesorado de Marco Formación ha sido fundamental para llevar a cabo esta actividad ya que se ha pasado de 25 centros visitados en 2019, 30 centros en 2020, 60 centros en 2021 y en 2022. En este año se han visitado 50 centros y se ha contactado con 7 nuevos.

En varios de ellos no se ha logrado ese contacto personal, y a veces ni tan siquiera telefónico o digital, por uno u otros motivos, pero en los demás hemos sido muy bien acogidos en general. Se ha gestionado nuestra propaganda e incluso en otros centros se ha solicitado nuestra presencia para una mejor explicación. No obstante, sí que se ha ampliado ligeramente el número de centros contactados, fruto del esfuerzo del nuevo profesorado contratado en este último curso.

Muchos de los centros ya nos conocen de años anteriores, pero en otros no sabían de nuestra existencia y mucho menos de los ciclos que impartimos, algunos concluían que seguíamos siendo academia de repasos y no centro de FP e incluso en otros nos consideran centro privado y no concertado.

Sigue siendo tarea difícil contactar con centros de educación de adultos, aunque los mismos nos dicen ser los grandes olvidados.

Así que como conclusión podemos decir que es una actividad fundamental que no deberíamos dejar de lado, sino tenerla muy presente a la hora de darnos a conocer.

Como propuestas de mejora se nos han planteado varias cuestiones, entre las que destaca:

- Visita a los Centros de Adultos
- Volver a contactar con los centros no visitados en este curso, insistiendo de nuevo en los que no han dado señales de nada.

JORNADA DE PUERTAS ABIERTAS EN LA SEMANA DE LA EDUCACIÓN

La realización de una jornada de puertas abiertas había sido tratada con anterioridad como acción de comunicación del centro, pero ha sido en este curso 2022-23 cuando, con motivo con la semana de la Formación Profesional que se organiza desde el Departamento de Educación de Aragón, que se ha tomado la decisión de llevarla a cabo por primera vez.

El objetivo de la iniciativa ha sido dar visibilidad al centro, que se nos identifique dentro de la red de centros concertados de la ciudad y se conozca nuestra oferta formativa, así como poder atender dudas que surgen antes del periodo de solicitud de plaza respecto a los contenidos de los ciclos formativos como sobre las instalaciones del centro.

Se empezó a organizar la jornada:

Se decidieron las actividades que se iban a incluir en la web de Educación para la semana de la FP (del 15 al 19 de mayo):

- Durante toda la semana, material informativo disponible en Youtube.
- Para el jueves 18, la jornada de puertas abiertas.

Se preparó el cartel anunciador del evento a partir de los dos mejores carteles que diseñaron en COM304 1º. Se incluyó un código QR para que las personas interesadas pudieran inscribirse y así tener una previsión de asistencia y de qué ciclos formativos venían a visitar. Se recibieron 50 inscripciones, lo que supuso alcanzar el objetivo más ambicioso que se había planteado para esta primera vez de puertas abiertas. El cartel se colgó en la web y en diferentes lugares del centro. Para próximas ediciones se puede plantear difundirlo en otras ubicaciones diferentes.

Se envió un correo electrónico a los jefes de equipo educativo para empezar a dar forma a la actividad, informando sobre ella y solicitando a cada uno que se organizase con el profesorado para trasladar el contenido que se quería mostrar a los asistentes.

A nivel interno se fue preparando la jornada con importante colaboración del alumnado de COM304 1º:

- Pancarta exterior
- Mesas exposición
- Bolsas publicidad
- Hoja informativa con los datos de admisión
- Entrada al centro
- Cartelería en el centro.

- Publicaciones para RRSS
- Reportaje fotográfico
- Vídeo del centro
- Formulario de valoración

Se envió un correo informativo para difundirlo

- Entre el alumnado a través del tutor/a
- Empresas a través de los tutores de FCT
- Proveedores y personas interesadas a través de Secretaría
- Otros centro educativos a través de Jesús López

El día de la jornada se desarrolló según lo previsto con una buena afluencia de visitantes considerando que era la primera edición. Fue clave la participación del profesorado, personal de secretaría y alumnado para conseguir un resultado satisfactorio

La valoración obtenida a través de los formularios cumplimentados a la salida de la jornada ha sido totalmente positiva. No ha habido ninguna apreciación negativa.

Se rellenaron 59 formularios. Continúa siendo el boca a boca la vía por la que, mayoritariamente, tienen conocimiento sobre nuestras actividades, ya que supone casi el 50% de las siete vías de conocimiento de la jornada que se han establecido.

Las visitas recibidas estaban interesadas fundamentalmente en la rama de Sanidad, tanto en el grado medio (18 asistentes) como en el superior (18 asistentes). También es significativo el número de personas que solicitaron información sobre Transporte y Logística (10 asistentes).

Ha habido unanimidad en la buena organización de la jornada, en la satisfacción de la información recibida y en la recomendación de este evento en Marco Formación para quien esté buscando información sobre la Formación Profesional.

Las sugerencias y comentarios que han aportado podrán ayudarnos a incluir alguna mejora para la próxima edición, por ejemplo, tener disponible la información sobre las tasas, habilitar espacios para que los interesados que requieran una información más amplia puedan sentarse o incluir alguna charla.

CAMPAÑA “BANCO DE ALIMENTOS”

Como en cursos anteriores se realizó en el centro la recogida de alimentos en colaboración con el Banco de Alimentos de Zaragoza durante los días 12 al 16 de diciembre.

Para ser una actividad en la que pudiera colaborar todo nuestro alumnado, se prepararon unos carteles por parte de Marketing y Publicidad (COM304 1º) y de todos ellos se eligió uno por votación con otras clases. La cartelería se repartió por las diferentes clases por el alumnado de SAN306 1º y fue el alumnado de SAN306 2º el que se encargó de recoger los alimentos en los periodos de recreo.

Tras finalizar la semana, se recogieron 17 cajas, lo que refleja una participación activa de toda nuestra comunidad educativa. Sigue siendo una actividad que para todos es importante y más en estos momentos en los que se necesita nuestra colaboración.

RECICLAJE

Se ha continuado con el reciclaje de papel y plásticos en los contenedores instalados tanto en el patio de recreo como en los diferentes descansillos, en cubos de colores azul y amarillo para poder realizar el reciclaje de una forma más adecuada. Estos cubos fueron donados por la empresa ECOEMBES.

Igualmente se ha seguido con la recogida solidaria de tapones que SEUR retira gratuitamente cuando está lleno el contenedor y otro contenedor para pilas y baterías descargadas que la empresa ECOPILAS se encarga de retirar cuando está lleno. Ambos están situados en el patio de recreo, un lugar accesible a toda la comunidad educativa.

Se sigue con el convenio con la empresa Ambilamp para la recepción y retirada residuos de lámparas.

DONACIÓN DE SANGRE

En colaboración con el Banco de Sangre y Tejidos de Aragón se programó un día de donación en nuestro Centro: 21 de diciembre.

Se preparó una presentación para informar y concienciar al alumnado y profesorado de la importancia de participar en ese día.

La presentación se realizó con la colaboración del grupo de ADG201 2º, igualmente encargados de pasar por las clases para exponerla en horario diurno y vespertino.

El resultado fue de 37 donaciones entre las que se encuentran, dato importante, 22 donantes nuevos.

CAMPAÑA "DANOS COBERTURA, CONVIERTE TU VIEJO MOVIL EN SONRISAS"

Durante la semana del 30 de noviembre al 2 de diciembre del presente curso escolar, hemos colaborado con la iniciativa Convierte tu viejo móvil en Sonrisas, promovida por la Asociación Síndrome de Angelman.

La campaña de recogida de móviles la hemos realizado durante los recreos con la colaboración del alumnado del Ciclo formativo de grado medio Técnicos en Cuidados Auxiliares de Enfermería, los cuales se han encargado de estar custodiando la caja, donde el resto de alumnado depositaba sus viejos móviles o tablet.

Así como de realizar una campaña de sensibilización explicando en cada una de las clases del resto de ciclos formativos de nuestro centro, en qué consistía el síndrome y cuál era el fin de la recaudación de los dispositivos.

Hemos recaudado un total de 106 dispositivos, los cuales estamos pendientes vengan a recoger y más adelante nos informarán del dinero que la asociación ha recibido gracias a nuestra colaboración.

CAMPAÑA "GAFAS PARA AFRICA"

En el segundo trimestre se llevó a cabo la iniciativa de recogida de gafas, actividad que se realizó la semana del 20 al 24 de febrero de 2023, durante el descanso de la tarde y el segundo descanso de la mañana en la zona preparada en el patio de recreo.

A comienzos de febrero, a través de una alumna del centro (Lidia Valero, SAN306_1 diurno), recibimos la idea de colaborar con el doctor Enrique Mínguez Muro (oftalmólogo) y la Fundación Ilumináfrica, quienes llevan a cabo varios programas de ayuda médica en países en vía de desarrollo. Una de las acciones que realizan en Zaragoza es la recogida de gafas, gafas de sol, lentes y monturas en aquellas farmacias y centros que estén interesados en colaborar.

A continuación se pueden encontrar los enlaces a la página web de la fundación e Instagram:

<https://iluminafrica.com/>

<https://www.instagram.com/iluminafrica/?next=%2F>

Los objetivos planteados para esta iniciativa se han alcanzado siendo los resultados muy satisfactorios. No sólo hemos iniciado en el centro una nueva actividad de responsabilidad social sino que, además, ha sido a través de una propuesta planteada por una alumna del centro, lo que consideramos muy favorable para motivar la cultura del centro. Dentro de la línea de sostenibilidad incluida en nuestro propósito, la promoción de estas acciones en la comunidad educativa favorece el tránsito hacia la Economía Circular.

En términos cuantitativos, han sido 403 las gafas que se han recopilado. Pese a no habernos planteado un objetivo numérico creemos que ha sido una importante aportación de toda la comunidad que ha mostrado gran interés. Almudena, como intermediaria de la actividad, nos trasladó su agradecimiento.

Como suele ser habitual en este tipo de iniciativas, la principal limitación es la necesidad de compaginarlas con la actividad docente.

PROPUESTAS DE MEJORA

Plantear objetivos cuantitativos. Marcar Indicadores. Mantener un mayor contacto con la fundación o de una manera más directa.

18. EVALUACIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN LLEVADO A CABO EN EL CENTRO

A principios del curso escolar, se elaboró el Plan de Formación del Centro que quedó registrado en la plataforma DOCEO.

Los objetivos que se plantearon fueron:

- Perfeccionar la práctica educativa.
- Formarnos en nuevas tecnologías y competencias digitales para su aplicación tanto en la práctica docente en el aula con el alumnado como en la práctica organizativa del centro y de los equipos educativos.
- Conseguir un alto porcentaje de profesorado con algún tipo de capacitación y competencia digital.
- Ser capaces de trasladar la competencia digital al alumnado.
- Adquirir estrategias para mejorar la convivencia en el centro y desarrollar una perspectiva de educación inclusiva en el aula.

- Introducir al profesorado en procesos de innovación docente que puedan generar progresivamente actitudes positivas hacia la mejora permanente de la práctica profesional.
- Corresponsabilizarse en los distintos programas en los que el centro está inmerso para su progreso y mejora: Plan de igualdad, Convivencia, Acción tutorial, RSA+, Modelo EFQM de Calidad y Excelencia y otras normas UNE de calidad, en la tutorización del Master del profesorado, en la formación para la docencia, Plan Digital de Centro y en la Formación Dual.

Este año gran parte del esfuerzo formativo se ha dedicado a dar continuidad a la formación en competencias digitales, para la adaptación a las exigencias del Marco Europeo en cuanto a dichas competencias

En esta línea de ampliar la formación en competencias digitales, cabe reseñar el nuevo marco europeo de formación y capacitación en competencias digitales que en Aragón vemos plasmado en la “Estrategia Aragonesa Ramón y Cajal de Competencia Digital Docente” en la que se marca como objetivo en dos años el tener al 80% del profesorado con certificación digital acreditada.

Por ejemplo, entre las actividades formativas realizadas por el profesorado caben citar las siguientes:

PROFESOR	ACTIVIDAD FORMATIVA REALIZADA	GRADO DE SATISFACCIÓN (de 1-poco a 5-mucho)	UTILIDAD Y APLICABILIDAD EN EL AULA (de 1-poco a 5-mucho)
ELENA EDO	FORMACION CLIL NIVEL 2	5	5
VÍCTOR LORÉN GÓMEZ	JORNADA DE LOGÍSTICA Y TRANSPORTE EN PLAZA	4	3
VÍCTOR LORÉN GÓMEZ	JORNADA ENSEÑANZA BILINGÜE ARAGÓN	5	5
VÍCTOR LORÉN GÓMEZ	BILINGÜISMO EN FP - INGLÉS. METODOLOGÍA CLIL. NIVEL 1	5	5
ELENA ORTEGA	7 SEPTIEMBRE: JORNADA TÉCNICA DE LOGÍSTICA Y TRANSPORTE	3	3
ELENA ORTEGA	20-21 OCTUBRE: VII FORO ALIANZA PARA LA FPDUAL	4	3
ELENA ORTEGA	8 NOVIEMBRE: FORO DE LA EXCELENCIA EMPRESARIAL	5	1
ELENA ORTEGA MARIBEL MENA ÁNGELES MARTÍNEZ JESÚS	VIII FORO ALIANZA PARA LA FP DUAL (20 Y 21 OCTUBRE)	5	5

LÓPEZ			
MARÍA JESÚS ADIEGO, GEMA ROBA, JAVIER POVAR, JESÚS LÓPEZ	JORNADA ANUAL DE LA RSA 2022 (1 DICIEMBRE 2022)	5	5
JESÚS LÓPEZ	APRENDA KNX PRACTICANDO (OCTUBRE NOVIEMBRE 2022)	5	5
MARIBEL MENA	ESTRATEGIA DE MARCA Y MARKETING EN REDES SOCIALES	5	5
M ^a JESÚS ADIEGO GARIJO	CURSO TRANSFORMACIÓN DIGITAL PARA EL PROFESORADO DE FP 2023	3	3
ELENA EDO	CURSO INGLÉS (CARLEE)	5	5
ELENA EDO JAVIERRE	CURSO INGLES CARLEE (FINALIZACIÓN 18 DE JUNIO)	5	5
CONCHITA KOLLY Y PILAR LATORRE	JORNADAS DE MOVILIDAD ERASMUS + PARA EDUCACIÓN SUPERIOR EN MADRID (22-23 SEPTIEMBRE)	5	5
MAITE GARCÍA	NORMATIVA ADMISIÓN CICLOS FORMATIVOS	5	5
VICTOR LOREN Y ELENA EDO	JORNADA ENSEÑANZA BILINGÜE ARAGÓN	5	5
GEMA ROBA	DIGITALIZA TU EVALUACIÓN EN LA FP	4	4
GEMA ROBA	EMPODERA A TU ALUMNADO EN LA FP	4	4
MAITE GARCÍA	PROGRAMACIÓN EN ODOO	5	5
MARIBEL MENA	UNPLUGGED: UN PROGRAMA PARA PREVENIR EL ABUSO DE ALCOHOL Y OTRAS DROGAS EN ESO MEDIANTE LA EDUCACIÓN EN HABILIDADES PARA LA VIDA	4	4
MARIBEL MENA	SEMINARIO COFO	5	5
MARIBEL MENA	SEMINARIO COFOTAP	5	5

También se ha continuado durante este curso escolar con la atención y formación en aspectos relacionados con la formación en prevención y salud en aspectos tan importantes y actuales en nuestra realidad diaria y cotidiana actual. Trasladando esta realidad al aula y concienciando y responsabilizando al alumnado en este tema preventivo de salud tan importante.

Desde nuestro centro de referencia de formación del profesorado me han llegado algunas ofertas formativas que he trasladado al resto de profesores.

INFORME COFOTAP

Como COFOTAP (Coordinador de Formación para las tecnologías del aprendizaje) del Centro, ya os adelanto las noticias que teníamos entonces el equipo directivo y el COFOTAP sobre el nuevo marco europeo de formación y capacitación en competencias digitales que en Aragón vemos plasmado en la “Estrategia Aragonesa de Ramón y Cajal de Competencia Digital Docente” en la que se marca como objetivo en dos años el tener al 80% del profesorado con certificación digital acreditada.

A lo largo del curso, y a través del seminario de COFOTAP’s se nos ha ido manteniendo informados sobre los avances en la legislación y adaptación del marco europeo al español y al aragonés.

Seguimos sin tener información concreta que nos permita trasladar a los docentes los nuevos itinerarios digitales formativos, a los que podremos inscribirnos en el próximo curso escolar para podernos capacitar y/o adquirir las competencias digitales necesarias. Pero ya se han ido trasladando a lo largo del presente curso escolar las diferentes acciones formativas ofrecidas desde el CIFPA y DOCEO con certificación en competencia digital.

Asimismo, a lo largo de este curso se llevó a cabo el SELFIE docente y el SELFIE de centros a través de la herramienta europea SELFIE (Self-reflection on Effective Learning by Fostering Innovation through Educational technology), cuyos formularios se transmitieron al personal del centro para poder tener una imagen de en qué situación estamos. Y en base a ella, establecimos nuestro Plan Digital de Centro.

Para elaborar el Plan Digital de Centro hemos contado con la ayuda de nuestros asesores en Competencia Digital Docente: Miguel José Collado Manzano y Félix García Arnedo del Departamento de Desarrollo, Experimentación, Formación, Acreditación y Reconocimiento de las Competencias Profesionales.

OTRAS PROPUESTAS DE FORMACIÓN:

- Elaborar el Plan Digital de Centro
- Utilización de tecnologías en el aula
- Convivencia y prevención de conflictos
- Cursos que permitan obtener el nivel A1 de competencia digital

19. PROPUESTAS DE MEJORA PARA EL PRÓXIMO CURSO

Se proponen otras mejoras que pasamos a enumerar:

EDUCATIVAS:

- Insistir en el alumnado que la formación profesional, son enseñanzas presenciales.

- Fomentar que las familias se impliquen en la educación de sus hijos no sólo en el ámbito familiar sino también en el académico. Para ello se seguirán realizando las reuniones generales de principios de curso, pasando por las entrevistas personales e individuales, o vía telefónica o telemática.
- Insistir en que el uso de los dispositivos electrónicos en clase está prohibido, excepto para ciertas actividades que el profesorado lo requiera y avise con antelación, añadiéndolo además en la programación del módulo o en su revisión.

PROFESORADO:

- El Equipo Directivo sigue trabajando en la unificación de formatos de documentos que se entregan y se recogen por parte del profesorado, apostando por los formatos digitales y trabajos en la nube, con el ánimo de conseguir una mayor coordinación, eficiencia y un mayor cuidado del Medio Ambiente.

En el área de formación del profesorado y en pro de cumplir objetivos para alcanzar la excelencia se propone:

- Recoger las demandas e intereses del profesorado en su formación continua para poder organizar seminarios coincidentes con una mayoría del claustro.
- Creación de un procedimiento para la asignación de objetivos individuales y de equipo con revisión periódica de su cumplimiento.

DE CENTRO:

- **Nueva FP:** se va a estar atentos a la normativa editada para tal fin, con el ánimo de que toda la comunidad educativa sea consciente del gran cambio que se avecina en la FP.
- **BILINGÜISMO:** seguir con los PROYECTOS EXPERIMENTALES DE BILINGÜISMO en la FP.
- **COM303:** puesta en marcha del segundo curso del ciclo de la rama de comercio Transporte y Logística.
- **BOLSA DE EMPLEO:** relanzar la bolsa de empleo para un más fácil manejo tanto de empresas como de alumnado.
- **ANIMACIÓN A LA LECTURA:** reimpulsar la actividad PASA TU LIBRO
- Coordinar las acciones de marketing para continuar la estrategia de dar visibilidad al centro.