



OBJETIVOS GENERALES, RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

“TRANSPORTE Y LOGÍSTICA” (COM 303)

OBJETIVOS GENERALES DEL CICLO FORMATIVO
a) Identificar los requisitos exigidos por las autoridades nacionales e internacionales en materia de capacidad profesional, económica y de honorabilidad, adaptándose a los cambios normativos frecuentes dentro del sector para aplicar la normativa nacional e internacional vigente en la gestión de empresas de transporte y logística de mercancías y/o viajeros.
b) Identificar y valorar las distintas formas jurídicas, los trámites de constitución, los organismos competentes, las obligaciones tributarias y las subvenciones, aplicando la normativa vigente civil, mercantil, fiscal y laboral en materia de transporte de mercancías y viajeros para realizar las gestiones necesarias para la constitución y puesta en marcha de una empresa de transporte y logística de mercancías y/o viajeros.
c) Conocer y valorar las fuentes y productos financieros disponibles, como créditos, préstamos y otros instrumentos financieros, así como las posibles subvenciones y seleccionar los más convenientes para la empresa, analizando la información contable y evaluando los costes, riesgos, requisitos y garantías exigidas por las entidades financieras, para obtener los recursos financieros necesarios para la financiación de las inversiones que se requieren para el desarrollo de la actividad.
d) Organizar el trabajo de los departamentos de una empresa de transporte y logística de mercancías y/o viajeros, identificando los recursos humanos y los medios materiales necesarios para la prestación del servicio y aplicando técnicas de organización del trabajo, de acuerdo con los objetivos y los niveles de calidad establecidos por la dirección de la empresa, para organizar el servicio de transporte y logística.
e) Identificar las prestaciones de vehículos, describir los planes y costes de mantenimiento, permisos y autorizaciones especiales, y aplicar técnicas de transporte multimodal, realizando cálculos de programación y optimización y utilizando la normativa vigente en materia de transporte y logística de mercancías y/o viajeros para planificar y gestionar los planes de transporte y los tráficlos diarios.
f) Determinar los vehículos necesarios e interpretar la normativa sobre tiempos de conducción y descanso, utilizando calendarios, gráficos y aplicaciones informáticas de gestión para planificar y gestionar los planes de transporte y los tráficlos diarios.
g) Identificar y analizar los costes de explotación diferenciando los distintos conceptos e imputándolos de forma precisa en operaciones de transporte y logística de mercancías y/o viajeros para planificar y gestionar los planes de transporte y los tráficlos diarios.
h) Analizar y comparar los distintos modos de transporte, los costes, la protección física de la mercancía y la documentación de tránsito internacional, proponiendo alternativas y respetando la normativa que rige el envío de mercancías y el tránsito de viajeros para realizar la planificación de rutas de larga distancia.
i) Definir y determinar sistemas informáticos de gestión y comunicación y de localización y seguimiento de flotas, utilizando técnicas de control e inspección y manejando sistemas de seguimiento y comunicaciones vía satélite para gestionar el seguimiento de mercancías y flotas de vehículos.
j) Identificar los trámites y documentos necesarios, interpretando el marco jurídico aplicable en función del modo de transporte, para realizar la gestión administrativa que garantice el tránsito nacional e internacional de mercancías y/o de viajeros.
k) Identificar las distintas funciones del departamento comercial de una empresa de transporte y logística de mercancías y/o viajeros y diseñar la estructura organizativa más adecuada, analizando las distintas formas de organización en función del tamaño de la empresa, de su actividad, del tipo de clientes y del ámbito de actuación de la misma, para organizar el departamento comercial de la empresa.
l) Establecer los objetivos de venta por cliente, por zonas, por productos y por vendedor, asignando los recursos humanos y materiales necesarios para elaborar el plan de ventas.
m) Identificar las fuentes de información y la tipología de clientes de las empresas de transporte y

logística de mercancías y/o viajeros y describir los métodos y procedimientos que se deben utilizar para la recogida de la información, analizando e interpretando los datos obtenidos para realizar correctamente la toma de decisiones de marketing.
n) Definir y analizar medios publicitarios y acciones online y offline, marketing directo, anuncios y promociones y diseñar planes de promoción y difusión de los servicios de transporte y logística de mercancías y/o viajeros, fijando los objetivos, determinando el público objetivo, los medios y soportes de comunicación y el contenido del mensaje, calculando presupuestos y aplicando las técnicas y estrategias de marketing adecuadas, para promocionar y difundir los servicios de logística y transporte.
ñ) Analizar el proceso de venta de un servicio de transporte y logística de mercancías y/o viajeros y negociar las condiciones del servicio, aplicando técnicas y estrategias de negociación adaptadas a cada tipo de clientes, para conseguir un acuerdo satisfactorio para las partes, realizando presupuestos y preparando ofertas adaptadas a las necesidades del cliente.
o) Describir los diferentes tipos de contratos de transporte y logística, identificando los derechos y las obligaciones de las partes y elaborando la documentación comercial, el contrato de transporte, otros contratos de aprovisionamiento, almacenaje, etc. y la carta de porte, respetando la normativa, usos y costumbres del sector, para elaborar la documentación derivada de la venta del servicio de transporte y logística.
p) Describir y establecer protocolos de calidad del servicio y líneas de actuación en las relaciones con los clientes, utilizando las técnicas de comunicación adecuadas para transmitir y recibir información y atender a las reclamaciones y quejas, asegurando la satisfacción del cliente y, en caso necesario, acudiendo siempre que sea posible a procesos de mediación y arbitraje, para gestionar las relaciones con clientes.
q) Analizar los procesos de almacenaje y los métodos de gestión de stocks aplicables en la organización de un almacén, valorando la distribución interna y el sistema de manipulación de las mercancías y aplicando la normativa vigente en materia de seguridad e higiene, garantizando su integridad y optimizando los recursos disponibles, para organizar el almacenaje de las mercancías.
r) Analizar las necesidades de materiales y de recursos necesarios en los planes de producción y distribución y programar los flujos de materiales y productos ajustándose a los objetivos, plazos y calidad del proceso para realizar y controlar el aprovisionamiento de materiales y mercancías.
s) Identificar la normativa aplicable, los organismos e instituciones competentes y los trámites y gestiones que se requieren para el tránsito internacional de mercancías, elaborando la documentación necesaria para realizar la gestión administrativa de operaciones de importación y exportación e introducción y expedición de mercancías.
t) Analizar y utilizar los recursos y oportunidades de aprendizaje relacionados con la evolución científica, tecnológica y organizativa del sector y las tecnologías de la información y la comunicación, para mantener el espíritu de actualización y adaptarse a nuevas situaciones laborales y personales.
u) Desarrollar la creatividad y el espíritu de innovación para responder a los retos que se presentan en los procesos y en la organización del trabajo y de la vida personal.
v) Tomar decisiones de forma fundamentada, analizando las variables implicadas, integrando saberes de distinto ámbito y aceptando los riesgos y la posibilidad de equivocación en las mismas, para afrontar y resolver distintas situaciones, problemas o contingencias.
w) Desarrollar técnicas de liderazgo, motivación, supervisión y comunicación en contextos de trabajo en grupo, para facilitar la organización y coordinación de equipos de trabajo.
x) Aplicar estrategias y técnicas de comunicación, adaptándose a los contenidos que se van a transmitir, a la finalidad y a las características de los receptores, para asegurar la eficacia en los procesos de comunicación.
y) Evaluar situaciones de prevención de riesgos laborales y de protección ambiental, proponiendo y aplicando medidas de prevención personales y colectivas, de acuerdo con la normativa aplicable en los procesos de trabajo, para garantizar entornos seguros.

z) Identificar y proponer las acciones profesionales necesarias, para dar respuesta a la accesibilidad universal y al «diseño para todos».
aa) Identificar y aplicar parámetros de calidad en los trabajos y actividades realizados en el proceso de aprendizaje, para valorar la cultura de la evaluación y de la calidad y ser capaces de supervisar y mejorar procedimientos de gestión de calidad.
bb) Utilizar procedimientos relacionados con la cultura emprendedora, empresarial y de iniciativa profesional, para realizar la gestión básica de una pequeña empresa o emprender un trabajo.
cc) Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, teniendo en cuenta el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales, para participar como ciudadano democrático.

Módulo profesional 0622 Transporte internacional de mercancías

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.	Determina la conveniencia de los distintos modos y medios de transporte evaluando las distintas alternativas.
2.	Selecciona los distintos modos y medios de transporte y las rutas óptimas, analizando las distintas alternativas.
3.	Elabora y cumplimenta contratos de transporte, calculando los costes correspondientes.
4.	Determina los elementos que garantizan la integridad y el tránsito de las mercancías, identificando las situaciones de riesgo habituales.
5.	Formaliza y gestiona la documentación de las operaciones de transporte internacional, analizando los requisitos exigidos en cada medio de transporte utilizado en función de la mercancía enviada
6.	Secuencia las fases habituales del transporte y las posibles incidencias, utilizando los sistemas de comunicación, gestión y supervisión adecuados en cada operación.
7.	Tramita el seguro de las mercancías durante el transporte, ajustándose a la normativa vigente y a las condiciones establecidas en el contrato de compraventa internacional.

(Duración 200 horas)

En general, la calificación del módulo se hará de acuerdo a los siguientes porcentajes:

- Calificación de las pruebas de evaluación: 80%
- Trabajos realizados durante la evaluación y resolución de las actividades de cada unidad: 20%

El desarrollo completo de los criterios de calificación está reflejado en la programación del módulo.

Módulo profesional 0623 Gestión económica y financiera de la empresa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.	Recopila información sobre iniciativas emprendedoras y oportunidades de creación de empresas, valorando el impacto sobre el entorno de actuación e incorporando valores éticos.
2.	Establece la forma jurídica de la empresa, ajustándose a la normativa vigente.
3.	Organiza los trámites para la obtención de los recursos necesarios para la financiación de las inversiones y suministros, evaluando las distintas alternativas financieras posibles.
4.	Determina las formalidades para la compraventa y/o el alquiler de los vehículos y otros activos, analizando las necesidades de inversiones y suministros y los recursos financieros necesarios.
5.	Elabora facturas, recibos y documentos de cobro y pago de los productos y de los servicios prestados, aplicando las normas mercantiles y fiscales de facturación.
6.	Gestiona el proceso contable y fiscal de la empresa, aplicando la normativa mercantil y fiscal vigente, y los principios y normas del Plan General Contable.
7.	Determina la rentabilidad de las inversiones y la solvencia y eficiencia de la empresa, analizando los datos económicos y la información contable disponible.

(Duración 167 horas)

En general, la calificación del módulo se hará de acuerdo a los siguientes porcentajes:

- Exámenes y pruebas: 70%, será necesario obtener una calificación mínima de 5 sobre 10 para hacer media con el resto de valores.
- Actividades, actitud, participación, ejercicios y prácticas: 30%, en el caso de tratarse de un trabajo más complejo, se podrá aumentar dicho porcentaje dependiendo de la importancia del trabajo o actividades realizadas, dicho porcentaje se disminuirá del porcentaje de Exámenes.

El desarrollo completo de los criterios de calificación está reflejado en la programación del módulo.

Módulo profesional 0625
Logística de almacenamiento.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.	Relaciona la normativa específica del almacenaje, reconociendo las normas de contratación y de tratamiento de mercancías especiales.
2.	Organiza el proceso de almacenaje por tipo de actividad y volumen de mercancías, optimizando los espacios y los tiempos de manipulación.
3.	Confecciona y controla el presupuesto del almacén, identificando desviaciones provenientes de la asignación de costes.
4.	Gestiona los stocks del almacén, asegurando su aprovisionamiento y expedición.
5.	Gestiona las operaciones sujetas a la logística inversa, determinando el tratamiento a dar a las mercancías retornadas.
6.	Supervisa los procesos realizados en el almacén, implantando sistemas de mejora de la calidad del servicio y planes de formación/reciclaje del personal.

(Duración 167 horas)

En general, la calificación del módulo se hará de acuerdo a los siguientes porcentajes:

- 80%: calificación de las pruebas de evaluación. (Será necesario obtener una calificación mínima de 5 sobre 10 en el examen trimestral para aprobar). Se hará como mínimo dos exámenes por evaluación. Las fechas de los exámenes serán únicas y quién no se pueda presentar tendrá la opción de la recuperación.
- 20%: trabajos realizados durante la evaluación, en grupo e individualmente, y resolución de las actividades de cada unidad. Estos trabajos tienen que estar aprobados para aprobar el módulo. Hay unas horas dedicadas a realizar estos trabajos en clase. Si no se realizan en clase, no se valorarán, pero será obligatorio hacerlos para poder presentarse al examen.

El desarrollo completo de los criterios de calificación está reflejado en la programación del módulo.

Módulo profesional 0627 Gestión administrativa del comercio internacional.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.	Determina organismos e instituciones relacionados con el comercio internacional, analizando sus principales funciones.
2.	Organiza un sistema de información eficaz para las operaciones de compraventa internacional, utilizando las herramientas informáticas adecuadas.
3.	Reconoce las distintas barreras al comercio internacional, analizando la normativa que las regula.
4.	Caracteriza los procedimientos administrativos de las operaciones de importación/exportación y de introducción/expedición, interpretando la normativa vigente.
5.	Elabora y cumplimenta la documentación necesaria para las operaciones de importación/exportación e introducción/expedición de mercancías.

(Duración 267 horas)

En general, la calificación del módulo se hará de acuerdo a los siguientes porcentajes:

- 30%: trabajos personales, ejercicios, cuestionarios y desarrollos de las prácticas.
- 70%: exámenes teóricos - prácticos trimestrales.

Será necesario obtener una calificación mínima de 5 sobre 10 en los exámenes de evaluación para hacer la media con los trabajos personales, ejercicios, cuestionarios y desarrollos de las prácticas. Además, será necesaria la entrega de todos y cada uno de los trabajos para mediar con los exámenes. Habrá una fecha única para realizar el examen, en caso de no poder presentarse justificada o injustificadamente, se irá directamente a la fecha de recuperación de ese examen, pudiendo obtener una nota máxima de 7, si tampoco se puede acudir a esa fecha, se irá a la convocatoria ordinaria de junio (sobre 10). Es posible que dada la importancia de la teoría y la práctica dependiendo de la unidad de trabajo, se tenga que superar ambas partes por separado (teoría por un lado y práctica por otro) para lo cual se avisará al alumnado con antelación suficiente para preparar la prueba. En ese caso, la parte superada se guardará y se recuperará solo la parte suspensa (con un tope de nota máxima a alcanzar, la mitad del valor de la parte a recuperar)

El desarrollo completo de los criterios de calificación está reflejado en la programación del módulo.

Módulo profesional 0179

Inglés.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.	Reconoce información profesional y cotidiana contenida en todo tipo de discursos orales emitidos por cualquier medio de comunicación en lengua estándar, interpretando con precisión el contenido del mensaje.
2	Interpreta información profesional contenida en textos escritos complejos, analizando de forma comprensiva sus contenidos.
3	Emite mensajes orales claros y bien estructurados, analizando el contenido de la situación y adaptándose al registro lingüístico del interlocutor.
4	Elabora documentos e informes propios de la actividad profesional o de la vida académica y cotidiana, relacionando los recursos lingüísticos con el propósito del escrito.
5	Aplica actitudes y comportamientos profesionales en situaciones de comunicación, describiendo las relaciones típicas y características del país de la lengua extranjera.

(Duración 67 horas)

- Trabajos personales, problemas, ejercicios, cuestionarios, elaboración de manuales, esquemas y protocolos de ensayos de las prácticas, etc.: **20 %**

- Pruebas específicas trimestrales, basadas en desarrollo de exámenes en torno a los temas estudiados en el mismo, pruebas tipo test, etc.: **40 %**

- Como medida para incentivar la asistencia, actitud en clase, participación, etc. se valorará sobre la nota con un: **20 %**

- Pruebas escritas y orales: **20%**

El desarrollo completo de los criterios de calificación está reflejado en la programación del módulo.

Módulo profesional 1709
Itinerario personal para la empleabilidad I

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.	Distingue las características del sector productivo y define los puestos de trabajo relacionándolos con las competencias profesionales expresadas en el título.
2.	Adquiere las competencias necesarias para el desempeño de las funciones de nivel básico en Prevención de Riesgos Laborales.
3.	Analiza sus condiciones laborales como persona trabajadora por cuenta ajena identificándolas en los principales tipos de cambios y vicisitudes relevantes que se pueden presentar en la relación laboral en la normativa laboral y especialmente en el convenio colectivo del sector.
4.	Analiza y evalúa su potencial profesional y sus intereses para guiarse en el proceso de autoorientación y elabora una hoja de ruta para la inserción profesional en base al análisis de las competencias, intereses y destrezas personales.
5.	Aplica las estrategias para el aprendizaje autónomo reconociendo su valor profesionalizador, diseñando y optimizando su propio entorno de aprendizaje haciendo uso de las tecnologías digitales como herramientas de aprendizaje autónomo, siendo coherente con su identidad digital y sus propios objetivos profesionales planteados en su plan de desarrollo individual.

(Duración 100 horas)

En general, la calificación del módulo se hará de acuerdo a los siguientes porcentajes:

- Trabajos personales, ejercicios, cuestionarios y desarrollo de las prácticas: 20%
- Exámenes teórico – prácticos: 80%

El desarrollo completo de los criterios de calificación está reflejado en la programación del módulo.

Módulo profesional 1665
Digitalización aplicada a los sectores productivos (GS)

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.	Analiza el concepto de digitalización y su repercusión en los sectores productivos teniendo en cuenta la actividad de la empresa e identificando entornos IT (Information Technology: tecnología de la información) y OT (Operation Technology: tecnología de operación) característicos.
2.	Caracteriza las tecnologías habilitadoras digitales necesarias para la adecuación/transformación de las empresas a entornos digitales describiendo sus características y aplicaciones.
3.	Identifica sistemas basados en cloud/nube y su influencia en el desarrollo de los sistemas digitales.
4.	Identifica aplicaciones de la IA (inteligencia artificial) en entornos del sector donde está enmarcado el título describiendo las mejoras implícitas en su implementación.
5.	Evalúa la importancia de los datos, así como su protección en una economía digital globalizada, definiendo sistemas de seguridad y ciberseguridad tanto a nivel de equipo/sistema, como globales.
6.	Desarrolla un proyecto de transformación digital de una empresa de un sector relacionado con el título, teniendo en cuenta los cambios que se deben producir en función de los objetivos de la empresa.

(Duración 33 horas)

En general, la calificación del módulo se hará de acuerdo a los siguientes porcentajes:

- Exámenes y pruebas: 60%, será necesario obtener una calificación mínima de 5 sobre 10 para hacer media con el resto de valores.
- Actividades, ejercicios y prácticas: 40%, en el caso de tratarse de un trabajo más complejo, se podrá aumentar dicho porcentaje dependiendo de la importancia del trabajo o actividades realizadas, dicho porcentaje se disminuirá del porcentaje de Exámenes.

El desarrollo completo de los criterios de calificación está reflejado en la programación del módulo.

Módulo profesional 0621 Gestión administrativa del transporte y la logística

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.	Selecciona la documentación de los medios de transporte en función del tipo de operación, aplicando la reglamentación y normativa vigente en el sector.
2.	Determina los requisitos del personal de tráfico en función del tipo de operación, aplicando la reglamentación y normativa vigente en el sector.
3.	Gestiona la documentación administrativa de operaciones de transporte, aplicando el procedimiento administrativo vigente.
4.	Compara los distintos tipos de seguro, las garantías y obligaciones correspondientes, y las actuaciones derivadas de su aplicación, relacionándolas con el tipo de operación de transporte y/o logística.
5.	Gestiona la documentación del seguro relativa a las incidencias derivadas de la actividad de transporte, en función de los tipos de siniestros y accidentes, aplicando las normas y los procedimientos establecidos.
6.	Selecciona los distintos tipos de contratos mercantiles, en el ámbito nacional e internacional, determinando las obligaciones y responsabilidades que de ellos se derivan
7.	Determina las responsabilidades derivadas de la prestación del servicio de transporte por carretera, aplicando el procedimiento de inspección y el régimen sancionador vigente.

(Duración 200 horas)

En general, la calificación del módulo se hará de acuerdo a los siguientes porcentajes:

- 80%: calificación de las pruebas de evaluación. (Será necesario obtener una calificación mínima de 5 sobre 10 en el examen trimestral para aprobar). Se hará como mínimo dos exámenes por evaluación. Las fechas de los exámenes serán únicas y quién no se pueda presentar tendrá la opción de la recuperación.
- 20%: trabajos realizados durante la evaluación, en grupo e individualmente, y resolución de las actividades de cada unidad. Estos trabajos tienen que estar aprobados para aprobar el módulo. Hay unas horas dedicadas a realizar estos trabajos en clase.

El desarrollo completo de los criterios de calificación está reflejado en la programación del módulo.

Módulo profesional 0624
Comercialización del transporte y la logística.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.	Obtiene la información del mercado de servicios de transporte aplicando técnicas de estudio de mercados para la toma de decisiones.
2.	Establece las bases para la promoción del servicio de transporte utilizando técnicas de marketing.
3.	Planifica el proceso de venta del servicio de transporte organizando la cartera de clientes y aplicando técnicas de venta.
4.	Programa la negociación del servicio de transporte, aplicando técnicas de comunicación y negociación, de acuerdo con la responsabilidad asignada.
5.	Define las relaciones con clientes y usuarios de los servicios de acuerdo a criterios de calidad haciendo el seguimiento de las operaciones de transporte.
6.	Resuelve las reclamaciones e incidencias con los clientes y usuarios del servicio de transporte respetando la normativa vigente y la responsabilidad de las partes.

(Duración 133 horas)

En general, la calificación del módulo se hará de acuerdo a los siguientes porcentajes:

- 30%: trabajos personales, ejercicios, cuestionarios y desarrollos de las prácticas, participación activa, positiva y trabajo en equipo. Será imprescindible su entrega para poder mediar con los exámenes.
- 70%: exámenes teóricos- prácticos trimestrales. Habrá una fecha única para realizar el examen, en caso de no poder presentarse justificada o injustificadamente, se irá directamente a la fecha de recuperación, pudiendo obtener una nota máxima de 7, si tampoco se puede acudir a esa fecha, se irá a la convocatoria ordinaria de junio (sobre 10). Si el alumnado copia durante un examen, irá directamente a la convocatoria de junio. Los exámenes pueden incluir distintas pruebas como pruebas tipo test, preguntas cortas, preguntas prácticas-analíticas.... Es posible que dada la importancia de la teoría y la práctica dependiendo de la unidad de trabajo, se tenga que superar ambas partes por separado (teoría por un lado y práctica por otro) para lo cual se avisará al alumnado con antelación suficiente para preparar la prueba. En ese caso, la parte superada se guardará y se recuperará solo la parte suspensa (con un tope de nota máxima a alcanzar, el total del examen global con la teoría y práctica, no superará el 7).
Será necesario obtener una calificación mínima de 5 sobre 10 en los exámenes de evaluación, para hacer la media con los trabajos personales, ejercicios, cuestionarios y desarrollos de las prácticas, así como la entrega de todos y cada uno de los trabajos para mediar con los exámenes.
Para la obtención de la media de las calificaciones definidas anteriormente, será necesaria la entrega de todas y cada una de las practicas, trabajos... etc.

El desarrollo completo de los criterios de calificación está reflejado en la programación del módulo.

Módulo profesional 0626
Logística de aprovisionamiento.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.	Determina las necesidades de materiales y plazos para la ejecución de programas de producción/distribución, siguiendo los planes definidos.
2.	Elabora programas de aprovisionamiento, ajustándose a los objetivos, plazos y calidad de los procesos de producción/distribución.
3.	Aplica métodos de gestión de stocks, realizando previsiones de requerimientos de mercancías y materiales en sistemas de producción/aprovisionamiento.
4.	Realiza la selección, seguimiento y evaluación de los proveedores, aplicando los mecanismos de control, seguridad y calidad del proceso y del programa de aprovisionamiento.
5.	Determina las condiciones de negociación del aprovisionamiento, aplicando técnicas de comunicación y negociación con proveedores.
6.	Elabora la documentación relativa al control, registro e intercambio de información con proveedores, siguiendo los procedimientos de calidad y utilizando aplicaciones informáticas.

(Duración 133 horas)

En general, la calificación del módulo se hará de acuerdo a los siguientes porcentajes:

- Trabajos personales, ejercicios, cuestionarios y desarrollo de las prácticas: 30%
- Exámenes teórico – prácticos: 70%

El desarrollo completo de los criterios de calificación está reflejado en la programación del módulo.

Módulo profesional 0628 Organización del transporte de viajeros

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.	Determina los recursos y características de las operaciones de transporte de viajeros, considerando las posibles variaciones en la demanda y en los criterios organizativos.
2.	Determina la tarifa, precio del billete o servicio, teniendo en cuenta los costes.
3.	Elabora planes de transporte, aplicando criterios de calidad, seguridad y eficiencia.
4.	Programa los servicios de transporte de viajeros, aplicando criterios de eficiencia.
5.	Determina los procedimientos de coordinación del equipo de conductores, cumpliendo los objetivos y servicios establecidos.
6.	Planifica el control de horarios, frecuencias y ocupaciones de los servicios de transporte, utilizando sistemas de autonavegación, seguimiento y localización de los vehículos
7.	Elabora propuestas que resuelvan accidentes y situaciones de emergencia durante la prestación del servicio, cumpliendo las normas de seguridad, calidad y derechos del viajero.

(Duración 133 horas)

En general, la calificación del módulo se hará de acuerdo a los siguientes porcentajes:

- Trabajos personales, ejercicios, cuestionarios y desarrollo de las prácticas: 30%
- Exámenes teórico – prácticos: 70%

El desarrollo completo de los criterios de calificación está reflejado en la programación del módulo.

Módulo profesional 0629 Organización del transporte de mercancías

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.	Diseña la estructura y funcionamiento del departamento de explotación o tráfico en la empresa de transporte, identificando los métodos de organización del trabajo
2.	Caracteriza las variables que determinan los costes de explotación en empresas de transporte, aplicando diferentes métodos de cálculo.
3.	Planifica el servicio de transporte de mercancías calculando las previsiones de tráfico, aplicando criterios económicos y organizativos.
4.	Programa el tráfico diario aplicando los criterios establecidos por la organización y el nivel de servicio establecido para cada cliente.
5.	Controla las operaciones y documentación del tránsito de mercancías y medios de transporte, aplicando la normativa vigente y respetando las instrucciones establecidas por la empresa y resolviendo las incidencias, irregularidades y reclamaciones que se produzcan durante la prestación del servicio.
6.	Relaciona los sistemas para el control de calidad y medioambiente del servicio de transporte, analizando las necesidades de los clientes, evaluando los costes y elaborando informes que apoyen a la dirección y al equipo de trabajo en la toma de decisiones.

(Duración 133 horas)

En general, la calificación del módulo se hará de acuerdo a los siguientes porcentajes:

- Trabajos personales, ejercicios, cuestionarios y desarrollo de las prácticas: 20%
- Exámenes teórico – prácticos: 80%

El desarrollo completo de los criterios de calificación está reflejado en la programación del módulo.

Módulo profesional 1710
Itinerario personal para la empleabilidad II

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.	Planifica y pone en marcha estrategias en los diferentes procesos selectivos de empleo que le permiten mejorar sus posibilidades de inserción laboral.
2.	Aplica estrategias relacionadas con las competencias personales, sociales y emocionales para el empleo en búsqueda de la mejora de su empleabilidad.
3.	Pone en práctica las habilidades emprendedoras necesarias para el desarrollo de procesos de innovación e investigación aplicadas que promuevan la modernización del sector productivo hacia un modelo sostenible.
4.	Identifica, define y valida ideas de emprendimiento generadoras de nuevas oportunidades a partir de estrategias de análisis del entorno socio productivo utilizando metodologías ágiles para el emprendimiento.
5.	Desarrolla un proyecto emprendedor de innovación social y/o tecnológica aplicada en colaboración con el entorno.

(Duración 67 horas)

En general, la calificación del módulo se hará de acuerdo a los siguientes porcentajes:

- Exámenes y pruebas: 30%, será necesario obtener una calificación mínima de 5 sobre 10 para hacer media con el resto de valores.
- Actividades, participación, ejercicios y prácticas: 70%, en el caso de tratarse de un trabajo más complejo, se podrá aumentar dicho porcentaje dependiendo de la importancia del trabajo o actividades realizadas, dicho porcentaje se disminuirá del porcentaje de Exámenes.

El desarrollo completo de los criterios de calificación está reflejado en la programación del módulo.

Módulo profesional 1708 Sostenibilidad aplicada al sistema productivo

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.	Identifica los aspectos ambientales, sociales y de gobernanza (ASG) relativos a la sostenibilidad teniendo en cuenta el concepto de desarrollo sostenible y los marcos internacionales que contribuyen a su consecución.
2.	Caracteriza los retos ambientales y sociales a los que se enfrenta la sociedad, describiendo los impactos sobre las personas y los sectores productivos y proponiendo acciones para minimizarlos.
3.	Establece la aplicación de criterios de sostenibilidad en el desempeño profesional y personal, identificando los elementos necesarios.
4.	Propón productos y servicios responsables teniendo en cuenta los principios de la economía circular.
5.	Realiza actividades sostenibles minimizando el impacto de las mismas en el medio ambiente.
6.	Analiza un plan de sostenibilidad de una empresa del sector, identificando sus grupos de interés, los aspectos ASG materiales y justificando acciones para su gestión y medición.

(Duración 33 horas)

En general, la calificación del módulo se hará de acuerdo a los siguientes porcentajes:

- 50%: exámenes teóricos- prácticos trimestrales.
- 50%: trabajos personales, ejercicios, cuestionarios y desarrollos de las prácticas.

El desarrollo completo de los criterios de calificación está reflejado en la programación del módulo.

Módulo profesional 0630 Proyecto Intermodular de transporte y logística

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.	Identifica necesidades del sector productivo, relacionándolas con proyectos tipo que las puedan satisfacer.
2.	Diseña proyectos relacionados con las competencias expresadas en el título, incluyendo y desarrollando las fases que lo componen.
3.	Planifica la implementación o ejecución del proyecto, determinando el plan de intervención y la documentación asociada.
4.	Define los procedimientos para el seguimiento y control en la ejecución del proyecto, justificando la selección de variables e instrumentos empleados.

(Duración 33 horas)

En general, la calificación del módulo se hará de acuerdo a los siguientes porcentajes:

- El tribunal, una vez leído el trabajo y realizada la defensa pública, otorgará una puntuación al/a la alumno/a que supondrá el 40% de la calificación final del Proyecto intermodular.
- El/La profesor/a del Proyecto intermodular, a la vista del proceso de elaboración del mismo por parte del/ de la alumno/a y de su presentación y defensa públicas a lo largo de las tres evaluaciones del curso, le concederá a su vez una puntuación que supondrá el 60% de la calificación final. El desarrollo completo de los criterios de calificación está reflejado en la programación del módulo.

Módulo profesional A170
Comunicación profesional en Inglés

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.	Utiliza un amplio repertorio léxico, a nivel oral y escrito, relacionando su uso con el fin de la comunicación.
2.	Comprende mensajes orales, emitidos por cualquier medio de comunicación en lengua estándar, interpretando el hilo conductor de la situación.
3.	Interpreta textos escritos, de relativa dificultad, analizando de forma comprensiva su argumento.
4.	Produce mensajes orales claros y bien estructurados, utilizando estructuras de complejidad acorde a su nivel competencial.
5.	Redacta textos relacionando los recursos lingüísticos con el propósito de los mismos.
6.	Interactúa con relativa fluidez, reconociendo el argumento de la conversación, adaptándose al registro lingüístico de su interlocutor.

(Duración 100 horas)

En general, la calificación del módulo se hará de acuerdo a los siguientes porcentajes:

- Trabajos personales, problemas, ejercicios, cuestionarios, elaboración de manuales, esquemas y protocolos de ensayos de las prácticas, etc.: 20 %
- Pruebas específicas trimestrales, basadas en desarrollo de exámenes en torno a los temas estudiados en el mismo, pruebas tipo test, etc.: 40 %
- Como medida para incentivar la asistencia, actitud en clase, participación, etc. se valorará sobre la nota con un: 20 %
- Pruebas escritas y orales: 20%